**Regulamin świetlicy szkolnej**

**do karty zgłoszenia dziecka do świetlicy.**

**Założenia organizacyjne**

1. Głównym celem świetlicy jest zapewnienie opieki wychowawczej dzieciom, których rodzice potrzebują pomocy szkoły w tym zakresie.
2. Świetlica jest integralną częścią szkoły. W swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły ze szczególnym uwzględnieniem treści i zadań wychowawczo – opiekuńczych. Zadania realizowane są według rocznego planu pracy i tygodniowego rozkładu zajęć.
3. Regulamin świetlicy jest modyfikowany w miarę potrzeb, zatwierdzany przez dyrektora szkoły i podawany do wiadomości wychowanków i ich rodziców.
4. Świetlica jest czynna w godzinach od 12:45 do 15:45.
5. Do grupy świetlicowej przyjmowanych jest maksymalnie 25 dzieci.

**Rekrutacja**

1. Przyjęcia do świetlicy odbywają się wyłącznie na podstawie ,,Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej” składanej co roku przez rodziców.
2. Karty zgłoszeń pobiera się ze strony internetowej szkoły (zspplawniowice.edupage.org). Wypełnione karty rodzice składają na najbliższym spotkaniu z rodzicami. Do 10 września danego roku szkolnego ogłasza się listę dzieci przyjętych do świetlicy.
3. Uczniowie do lat 10 ( klasy I-IV)
4. Uczniowie dojeżdżający do szkoły (po zajęciach)
5. Zatrudnienie obojga rodziców.
6. Rekrutacji do świetlicy dokonuje komisja powołana przez dyrektora szkoły wraz z wychowawcą świetlicy, na podstawie karty zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej.
7. Dzieci zapisane do świetlicy szkolnej przyprowadzane są (dojeżdżają)  i odbierane są ze świetlicy przez rodziców, którzy są odpowiedzialni za ich bezpieczeństwo w drodze do świetlicy i ze świetlicy do domu. Inne osoby mogą odbierać dziecko tylko za pisemnym upoważnieniem rodziców. Odebranie dziecka należy zgłosić wychowawcy świetlicy. Samodzielne opuszczanie świetlicy przez dziecko możliwe jest tylko za pisemnym pozwoleniem rodziców.
8. Rodzice osobiście powierzają dziecko nauczycielowi świetlicy. W przeciwnym wypadku nauczyciele nie ponoszą odpowiedzialności za bezpieczeństwo i zdrowie dziecka, które zostało przyprowadzone do szkoły, a nie zgłosiło się do świetlicy.
9. W wyjątkowych sytuacjach losowych nauczyciel może po uprzednim kontakcie telefonicznym z rodzicem wydać pozwolenie na odebranie dziecka przez osobę wskazaną przez rodzica. Osoba ta zobowiązana jest napisać oświadczenie o odbiorze dziecka podpisując się pod nim czytelnie. /zał. Nr1/
10. Rodzice są zobowiązani do punktualnego odbierania dziecka ze świetlicy.
11. Okresową lub całkowitą rezygnację ze świetlicy należy zgłosić na piśmie wychowawcy świetlicy.
12. Nauczyciele - wychowawcy świetlicy współpracują z rodzicami, wychowawcami klas, pedagogiem szkolnym celem rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych.

**Prawa i obowiązki wychowanków świetlicy**

Każdy wychowanek ma obowiązek:

* przed rozpoczęciem lub po skończeniu zajęć lekcyjnych zgłosić wychowawcy świetlicy swoje przybycie do świetlicy;
* nigdy nie opuszczać samodzielnie zajęć, zwłaszcza prowadzonych w terenie;
* każde wyjście z sali lub oddalenie się od grupy obowiązkowo zgłaszać wychowawcy świetlicy;
* uczestniczyć codziennie w zajęciach grupy;
* zachowywać się oraz bawić kulturalnie i bezpiecznie, aby nie stanowić zagrożenia dla zdrowia i życia swojego i innych;
* dbać o czystość i estetyczny wygląd sal;
* szanować sprzęt, książki i gry, a po skończonej zabawie pozostawiać je w należytym porządku;
* wykonywać polecenia wychowawcy świetlicy;
* do innych uczestników zajęć odnosić się w sposób koleżeński i życzliwy, a w razie potrzeby służyć im pomocą.

Każdy wychowanek ma prawo:

* korzystać ze sprzętu sportowego, gier i zabawek świetlicy;
* korzystać z pomocy wychowawcy świetlicy lub kolegów w czasie nauki własnej;
* brać udział w konkursach, imprezach i uroczystościach organizowanych przez świetlicę i szkołę.

**Nagrody i kary**

Nagrody

* Pochwała wobec całej grupy.
* Pochwała wpisana do zeszytu kontaktowego do wiadomości rodziców i wychowawcy klasy.
* Pochwała wobec całej społeczności szkolnej – apel szkolny.

Kary

* Upomnienie przez wychowawcę świetlicy.
* Wpis do zeszytu kontaktowego dla rodziców.
* Rozmowa z wychowawcą klasy
* Rozmowa z pedagogiem szkolnym.
* Rozmowa z dyrektorem szkoły.

Zał. 1

1. Rozmowa tel. z rodzicem\* …………………………………………….............. przeprowadzona w dniu ……………………………………… o godz. ………………… w sprawie ………………. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

2. Oświadczam, że odbieram ucznia………………………………………………………………….  
w dniu…………………, o godz. ………………………………

…………………………………………………………….

czytelny podpis osoby odbierającej dziecko

\* Ilekroć jest mowa o rodzicach należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.