



Základná škola kráľa Svätopluka, Dražovská 6, Nitra

PLÁN KONTINUÁLNEHO VZDELÁVANIA

Školský rok 2017/2018

Vypracovala: Mgr. Gabriela Peštová, zástupkyňa školy

OBSAH

1 Identifikácia organizácie

2 Legislatívne východiská

3 Ciele kontinuálneho vzdelávania

3.1 Hlavný cieľ

3.2 Čiastkové ciele

3.2.1 Adaptačné vzdelávanie

3.2.2 Aktualizačné vzdelávanie

3.3.3 Inovačné vzdelávanie

3.2.4 Špecializačné vzdelávanie

3.2.5 Funkčné vzdelávanie

3.2.6 Kvalifikačné vzdelávanie

4 Situačná analýza

4.1 Definovanie situácie na škole

4.2 Požiadavky učiteľov na vzdelávanie

5 Profilácia školy

6 Plán kontinuálneho vzdelávania na školský rok

6.1 Tabuľka kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov

6.1.1 Analýza zloženia pedagogických zamestnancov školy

6.1.2 Analýza podľa kariérového stupňa

6.1.3 Analýza podľa kariérovej pozície

6.1.4 Druhy kontinuálneho vzdelávania

6.2 Osobný plán profesijného rastu

6.3 Plán kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov na školský rok 2017/2018

7 Systém merania a kontroly

8 Záver

1 Identifikácia organizácie

- Názov organizácie: **Základná škola kráľa Svätopluka**
- Sídlo organizácie: Dražovská 6, Nitra
- Štatutárny orgán: Mgr. Alexandra Ďurišová
- Kontakt: 037/7412 331, 0917 308 720
e-mail: riaditelzsobor@gmail.com
- Počet zamestnancov: 45
- Zriaďovateľ: Mesto Nitra

2 Legislatívne východiská

1. **Zákon č. 311/2001 Z. z.** (Zákonník práce) v znení neskorších predpisov - § 153

„Zamestnávateľ sa stará o prehlbovanie kvalifikácie zamestnancov alebo o jej zvyšovanie. Zamestnávateľ prerokuje so zástupcami zamestnancov opatrenia zamerané na starostlivosť o kvalifikáciu zamestnancov, jej prehlbovanie a zvyšovanie“.

2. **Zákon č. 596/2003 Z. Z.** o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov - § 5 ods. 2 písm. c) (zodpovednosť riaditeľa školy za vypracovanie a dodržanie ročného plánu kontinuálneho vzdelávania).

3. **Zákon č. 245/2008 Z. z.** o výchove a vzdelávaní (školský zákon) (riaditeľ školy uvádza požiadavky na kontinuálne vzdelávanie do obsahu školského vzdelávacieho programu - § 7 ods. 4).

4. **Zákon č. 317/2009 Z. z.** o pedagogických zamestnancoch (profesijný rozvoj pedagogických zamestnancov, kariérny rast a kontinuálne vzdelávanie)

5. **Vyhláška č. 445/2009** Ministerstva školstva Slovenskej republiky z 19. októbra 2009 o kontinuálnom vzdelávaní, kreditoch a atestáciách pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov (formy vzdelávania, požiadavky v jednotlivých akreditovaných programoch a spôsob získania kreditov).

6. **Vyhláška MŠ SR č. 320/2008 Z. z.** o základnej škole (riaditeľ školy utvára podmienky na ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov - § 3 ods. 1).

7. **Smernica č. 19/2009-R z 20.októbra 2009**, ktorou sa vydáva Rámcový Program adaptačného vzdelávania s účinnosťou od 20.11.2009 + Príloha (Záznam o adaptačnom vzdelávaní pedagogického zamestnanca).

8. **Pedagogicko-organizačné pokyny na školský rok 2017/2018**

3 Ciele kontinuálneho vzdelávania

3.1 Hlavný cieľ

Kontinuálne vzdelávanie je súčasťou celoživotného vzdelávania. Zabezpečuje u pedagogických a odborných zamestnancov sústavný proces nadobúdania vedomostí, zručností a spôsobilostí s cieľom udržiavať, obnovovať, zdokonaľovať a dopĺňať profesijné kompetencie potrebné na výkon pedagogickej praxe a na výkon odbornej činnosti so zreteľom na premenu tradičnej školy na modernú.

Súčasťou práce vedúceho pedagogického zamestnanca je schopnosť inovovať obsah a metódy vyučovania, skvalitniť výstupy výchovno-vzdelávacieho procesu, byť pripravený reagovať na potreby trhu práce a zmeny vo svojej vzdelávacej politike.

3.2 Čiastkové ciele

Vychádzajú z druhov kontinuálneho vzdelávania a z priznávania kreditov. Vyhláška 445/2009 v § 5 – 10 určuje tieto druhy kontinuálneho vzdelávania.

3.2.1 Adaptačné vzdelávanie (§ 5 Vyhlášky č. 445/2009, § 28 a §36 Zákona č. 317/2009, Smernica č. 19/2009)

Cieľová skupina	Dohľad	Obsah	Rozsah	Spôsob ukončenia	Počet kreditov
začínajúci pedagogickí zamestnanci	uvádzajúci pedagogický zamestnanec s 1. atestáciou	znalosť všeobecne záväzných právnych predpisov, pedagogickej dokumentácie, vnútorných predpisov zamestnávateľa a ostatnej dokumentácie zamestnávateľa	spravidla 1 rok, najmenej 3 mesiace	záverečný pohovor a otvorená hodina pred skúšobnou komisiou	nezískavajú sa

Absolvent získa profesijné kompetencie potrebné na výkon činnosti samostatného pedagogického zamestnanca.

Vzdelávanie poskytuje škola.

Celý proces tohto vzdelávania musí byť dôkladne zdokumentovaný, lebo jeho neúspešné ukončenie je dôvodom na ukončenie pracovného pomeru (opravné ukončenie sa môže povoliť len jedenkrát - § 36 ods. 5 zákona č. 317/2009).

Riaditeľ školy určí začínajúcemu učiteľovi uvádzajúceho učiteľa (musí spĺňať podmienky uvedené v § 28 zákona č. 317/2009).

Uvádzajúci učiteľ vypracuje Rámcový program adaptačného vzdelávania (Smernica č.19/2009).

Po úspešnom ukončení vydá riaditeľ školy rozhodnutie o ukončení adaptačného vzdelávania v súlade so zákonom č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.

3.2.2 Aktualizačné vzdelávanie (§ 6 Vyhlášky č. 445/2009) - priebežné

Cieľová skupina cieľ	Obsah	Rozsah	Spôsob ukončenia	Počet kreditov
Na udržanie sa v kariérom stupni alebo príprava na vykonanie atestácie = prípravné atestačné (bez získania kreditov)	Vedomosti a zručnosti z pedagogiky, psychológie, aprobačných predmetov alebo študijných odborov, iných oblastí súvisiacich s pg. činnosťou	Najmenej 20 vyuč. hodín	1. účasť 2. prezentácia (+2 kredity) 3. prezentácia a pohovor pred komisiou (+ 3 kredity) 4. obhajoba záverečnej práce a záverečná skúška pred skúšobnou komisiou (+ 15 kreditov)	za každých 5 hodín sa priradí 1 kredit

Vzdelávanie môže poskytnúť aj škola alebo školské zariadenie.

3.2.3 Inovačné vzdelávanie (§ 7 Vyhlášky č. 445/2009)

Cieľová skupina cieľ	Obsah	Rozsah	Spôsob ukončenia	Počet kreditov
Pg. zamestnanci, ktorí si chcú zdokonaľiť profesijné kompetencie potrebné na štandardný výkon alebo na vykonanie atestácie	Inovácie v: a) aprobačných predmetoch alebo v študijných odboroch b) pedagogike, psychológii alebo ďalších poznatkoch potrebných na výkon pedagogickej činnosti c) poznatkoch potrebných na výkon činností v kariérových pozíciách	60 až 110 vyučovacích hodín, trvá najviac 12 mesiacov	Záverečná prezentácia a pohovor pred trojčlennou skúšobnou komisiou	za každých 5 hodín sa priradí 1 kredit + 3 kredity za záverečnú prezentáciu a pohovor pred komisiou

Môže ho poskytnúť vysoká škola, organizácia zriadená ministerstvom na zabezpečenie alebo plnenie úloh v oblasti kontinuálneho vzdelávania, vzdelávacia organizácia zriadená iným ústredným orgánom štátnej správy, cirkev alebo náboženská spoločnosť a iná právnická osoba.

- a) **špecializačné inovačné** – obnovovanie a zdokonaľovanie profesijných kompetencií na výkon špecializovaných činností – **kredity sa nezískajú**
- b) **funkčné inovačné** – obnovovanie a zdokonaľovanie profesijných kompetencií – **kredity sa nezískajú**

3.2.4 Špecializačné vzdelávanie (§ 8 Vyhlášky č. 445/2009)

Cieľová skupina cieľ	Obsah	Rozsah	Spôsob ukončenia	Počet kreditov
Získať profesijné kompetencie potrebné na výkon <u>špecializovaných činností</u> (triedny učiteľ, výchovný poradca, kariérový poradca, uvádzajúci p. zamestnanec, vedúci PK a MZ, koordinátor informatizácie, cvičný učiteľ, koordinátor prevencie)	Vedomosti z o všeobecne záväzných právnych predpisov, z pedagogiky a ďalších odborov vzdelávanie potrebných na výkon špecializovaných činností	100 až 160 vyučovacích hodín a trvá najviac 18 mesiacov	Písomná záverečná práca s posudkom jedného recenzenta + záverečná skúška	Nezískajú sa

Tento druh vzdelávania môže poskytnúť škola alebo školské zariadenie, vysoká škola, organizácia zriadená ministerstvom na zabezpečenie alebo plnenie úloh v oblasti kontinuálneho vzdelávania, vzdelávacia organizácia zriadená iným ústredným orgánom štátnej správy, cirkev alebo náboženská spoločnosť a iná právnická osoba.

3.2.5 Funkčné vzdelávanie (§ 9 Vyhlášky č. 445/2009)

Cieľová skupina cieľ	Obsah	Rozsah	Spôsob ukončenia	Počet kreditov
Získať profesijné kompetencie potrebné na výkon riadiacich činností vedúcich pedagogických a odborných zamestnancov	Vedomosti: a) zo strategického riadenia školy, b) zo všeobecne záväzných právnych predpisov týkajúcich sa riadenia školy, c) z riadenia výchovno-vzdel. procesu, d) z personálneho riadenia, e) z finančného riadenia, f) z vlastného osobnostného rozvoja.	160 až 200 vyučovacích hodín a trvá najviac 24 mesiacov	Písomná záverečná práca (25 až 30 strán), posudok jedného recenzenta	Nezískavajú sa

Môže ho poskytnúť vysoká škola, organizácia zriadená ministerstvom na zabezpečenie alebo plnenie úloh v oblasti kontinuálneho vzdelávania, vzdelávacia organizácia zriadená iným

ústredným orgánom štátnej správy, cirkev alebo náboženská spoločnosť pre zamestnancov cirkevných škôl.

3.2.6 Kvalifikačné vzdelávanie (§ 10 Vyhlášky č. 445/2009)

Cieľová skupina cieľ	Obsah	Rozsah	Spôsob ukončenia	Počet kreditov
Získať profesijné kompetencie požadované na doplnenie kvalifikačných predpokladov alebo splnenie kvalifikačného predpokladu na vyučovanie ďalšieho aprobačného predmetu	Vedomosti z oblastí určených podľa § 8 ods. 1 zákona	Prezenčnou formou v rozsahu najmenej 200 vyučovacích hodín a trvá najviac 36 mesiacov	Písomná záverečná práca, posudok dvoch recenzentov	Nezískavajú sa

Poskytovateľom tohto druhu vzdelávania je vysoká škola, organizácia zriadená ministerstvom na zabezpečenie alebo plnenie úloh v oblasti kontinuálneho vzdelávania, vzdelávacia organizácia zriadená iným ústredným orgánom štátnej správy.

Škola poskytne priestor iniciatíve učiteľa , umožní mu prezentovať **inovačné postupy svojej práce, ktorými sú najmä autorstvo alebo spoluautorstvo** schválených alebo odporúčaných učebných pomôcok vrátane počítačových programov, učebníc, učebných textov, metodických materiálov a pracovných zošitov, iné tvorivé aktivity súvisiace s výkonom pedagogickej praxe, napr. výsledky výskumu, patenty, vynálezy, odborné preventívne programy, odborné články publikované v odbornej literatúre. **Za autorstvo alebo spoluautorstvo sa priznávajú kredity.**

4 Situačná analýza

4.1 Definovanie situácie na škole

Na škole pôsobí 32 pedagógov, z toho je 7 vychovávateľov ŠKD, dvaja vyučujúci NBV a jedna pedagogická asistentka , 1 na materskej dovolenke.

19 pedagógov - 100 %-ný úväzok
5 pedagógovia - čiastočný úväzok
vedúca ŠKD - 100% úväzok
4 vychovávateľky (ŠKD) - 87 %-ný úväzok
1 vychovávateľka(ŠKD) – 100% - ný úväzok
1 vychovávateľ (ŠKD) – 74%- ný úväzok
1 učiteľka - MD

Kvalifikovanosť znázorňuje nasledujúca tabuľka.

P. č.	Meno a priezvisko	% kvalifikovanosti	Nekvalifikovane vyučuje predmet
1	Alexandra Ďurišová	100%	0
2	Gabriela Peštová	100%	0
3	Zuzana Czakoóva	100%	0
4	Alica Jacková	100%	0
5	Nataša Bobčková	100%	0
6	Renáta Zajačková	100%	0
7	Eva Virágová	100%	0
8	Blanka Berecová	100%	0
9	Jana Bojnanská	100%	0
10	Lenka Štefanková	87%	INF – 3 hodiny
11	Eva Kozmanová	65%	8 hodín – CHE, OBN, ETV
12	Margita Lovasová	70%	7 hodín – GEO, OBN
13	Eva Sklárová	MD	
14	Zuzana Šimková	100%	0
15	Anna Lahučká	91%	2 hodiny -OBN , ETV
16	Alena Viziová	82%	2 hodiny – ETV
17	Jana Macáková	74%	6 hodín -INF
18	Alena Zverinová	100%	0
19	Jana Chlebcová	62%	8hodiín- SJL,HUV
20	Daša Bekényiová	74%	5 -TCH
21	Tomáš Janega	100%	0
22	Viola Svitekóvá	100%	0
23	Erik Pružinský	96%	1 hodina - VYV
24	Jana Žáková	100%	0
25	Milan Polák	100%	0
26	Miroslava Baracká	100%	0
27	Jarmila Ďuríková	100%	0
28	Marcela Vórosová	100%	0
29	Andrea Ólvecká	100%	0
30	Mariana Šmátralová	100%	0
31	Lubica Malíková	100%	
32	Juliana Greňová	100%	

Celková kvalifikovanosť: Z celkového počtu 446 hodín sa odborne vyučuje 404 hodín (90,58%). 42 hodín je neodborne odučených (9,42%).

Školský vzdelávací program – ISCED 1– školský učebný plán
 Školský vzdelávací program – ISCED 2– školský učebný plán

vzdelávacia oblasť	vyučovací predmet	ročník primárne vzdelávanie					ročník nižšie stredné vzdelávanie					
		1.	2.	3.	4.	Σ	5.	6.	7.	8.	9.	Σ
Jazyk a komunikácia	slovenský jazyk a literatúra	9	8	7 +1	6 +1	29 +3	5	5	4 +1	5 +1	5 +1	24 +3
	anglický jazyk	+1	+2	3	3	6 +3	3	3	3	3	3	15
	Druhý cudzí jazyk nemecký, taliansky, ruský							+2	+2	1 +1	1 +1	3 +5
Matematika a práca s informáciami	matematika	4	4	4	3 +1	14 +2	4 +1	4 +1	4 +1	4 +1	5 +1	21 +5
	informatika			1	1	2	1	1	1			2 +1
Človek a príroda	prvouka	1	2			3						
	prírodoveda			1	1 +1	2 +1						
	fyzika							2	1	2	1 +1	6 +2
	chémia								2	2	1	4
	biológia						2	1 +1	2	1 +1	1 +1	6 +4
Človek a spoločnosť	vlastiveda			1	1 +1	2 +1						
	dejepis						1 +1	1	1	2	2	7 +1
	geografia						2	1	1	1	1	6
	občianska náuka							1	1	+1	1	3 +1
Človek a hodnoty	etická výchova/náboženská výchova	1	1	1	1	4	1	1	1	1	+1	4 +1
Človek a svet práce	pracovné vyučovanie			1	1	1 +1						
	Svet práce											+1
	technika						1	1	1	+1	1	3 +1
Umenie a kultúra	hudobná výchova	1	1	1	1	4	1	1	1			3
	výtvarná výchova	2	2	1	1	6	1 +1	1	1			3 +1
	Výchova umením									1		1

Zdravie a pohyb	telesná a športová výchova	2 +1	2 +1	2 +1	2 +1	8 +4	2	2	2	2	2	10
	základ	20	20	23	21	81	24	25	26	25	24	121
	voliteľné hodiny	2	3	2	5	15	3	4	4	6	6	26
	spolu	22	23	25	26	96	27	29	30	31	30	147

4.2 Požiadavky na vzdelávanie

Z danej situácie vyplýva požiadavka získania kvalifikácie pre geografiu, chémiu a občiansku náuku.

5 Profilácia školy

Škola sa profiluje ako škola rodinného typu so širokospektrálnym zameraním. Vo svojom školskom vzdelávacom programe posilňuje cudzie jazyky (anglický jazyk sa vyučuje od 1.ročníka) a telesnú a športovú výchovu. Na 1. stupni sme posilnili vzdelávaciu oblasť Jazyk a komunikácia o 8 hodín, Príroda a spoločnosť o 2 hodiny a vzdelávaciu oblasť Matematika a práca s informáciami o 2 hodiny, Človek a svet práce o 1hodinu a Zdravie a pohyb o 4 hodiny. Na 2.stupni posilňujeme vzdelávaciu oblasť Jazyk a komunikácia o 8 hodín, Človek a príroda o 7 hodín, Človek a spoločnosť o 2 hodín. Matematika a práca s informáciami o 7 hodín., Človek a svet práce o 2 hodiny. Škole bol v novembri 2009 zapožičaný čestný názov Základná škola kráľa Svätopluka.

Dlhodobý plán

A) Oblasť výchovno-vzdelávacia:

Poskytnúť budúcemu absolventovi našej školy množstvo kvalitných elementárnych poznatkov potrebných pre ďalšie vzdelávanie. Zvyšovať čitateľskú a počítačovú gramotnosť žiakov aj prostredníctvom učebných programov pre jednotlivé predmety a prezentácií vytváraných pedagógmi školy. Skvalitniť metodiku vyučovania cudzích jazykov. Zabezpečiť pre žiakov pestrú záujmovú činnosť s využitím vzdelávacích poukazov. Do UO jednotlivých predmetov a TVVP bola zapracovaná finančná gramotnosť.

B) Oblasť materiálna:

Získať ďalšie počítače a informačnú techniku, viac využívať vo vyučovaní IKT, naďalej aktualizovať webovú stránku školy s balíkom služieb pre rodičov a žiakov. Vybudovať náučný chodník v školskom areáli a rekoštrukciu dielni a cvičnej kuchynky. V spolupráci s rodičmi, sponzormi, inými organizáciami, prostredníctvom grantov naďalej dopĺňať zbierky učebných pomôcok a školský nábytok.

C) Oblasť personálna:

Naďalej skvalitňovať počítačovú gramotnosť pedagógov s cieľom využiť získané schopnosti vo vyučovacom procese.

Vyžadovať od pedagógov školy ďalšie vzdelávanie a samovzdelávanie v oblasti odbornej, pedagogickej, informačno-technologickej a finančnej gramotnosti. Vzdelávať pedagógov v oblasti rozvoja finančnej gramotnosti – informovať ich o stránkach, kde je uvedený zoznam poskytovateľov akreditovaných programov kontinuálneho vzdelávania pre oblasť finančnej

gramotnosti – www. minedu. sk/akreditacie –v-rezorte-skolstva. Zabezpečiť interné vzdelávanie pre oblasť týkajúcu sa rozvoja finančnej gramotnosti pedagogických zamestnancov.

6 Plán kontinuálneho vzdelávania na školský rok 2017/2018

6.1 Tabuľka kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov

6.1.1 Analýza zloženia pedagogických zamestnancov školy

KATEGÓRIE A PODKATEGÓRIE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV

kategórie	učiteľ		vychovávateľ	pedag. asistent
	I. stupeň	II. stupeň		
Alexandra Ďurišová	x			
Gabriela Peštová	x			
Andrea Őlvecká			x	
Zuzana Czakóová	x			
Alica Jacková	x			
Nataša Bobčeková	x			
Renáta Zajačková	x			
Eva Virágová	x			
Blanka Berecová	x			
Lenka Štefanková	x			
Jana Bojnanská	x			
Eva Kozmanová		x		
Margita Lovášová		x		
Jana Macáková		x		
Anna Lahučká		x		
Alena Viziová		x		
Ľubica Malíková	x			
Jana Chlebcová		x		
Milan Polák	x			
Erik Pružinský		x		
Marcela Vörósová			x	
Jarmila Ďuríková			x	
Miroslava Baracká			x	
Jana Źáková			x	
Juliana Greňová		x		
Zuzana Šimková		x		
Daša Bekényiová		x		
Viola Sviteková		x		
Eva Sklárová				x
Mariana Šmátralová			x	
Tomáš Janega			x	
Alena Zverinová				x

6.1.2 Analýza podľa kariérového stupňa

KARIÉROVÉ STUPNE

MENO	ZAČÍNAJÚCI pedagogický zamestnanec	SAMOSTATNÝ pedagogický zamestnanec	Pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou	Pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou
Alexandra Ďurišová			x	
Gabriela Peštová				x
Andrea Őlvecká			x	
Zuzana Czakoóová			x	
Alica Jacková			x	
Nataša Bobčeková			x	
Renáta Zajačková			x	
Eva Virágová				x
Blanka Berecová			x	
Lenka Štefanková		x		
Jana Bojnanská			x	
Eva Kozmanová				x
Margita Lovásová				x
Daša Bekényiová			x	
Jana Macáková		x		
Anna Lahučká			x	
Alena Viziová			x	
Tomáš Janega		x		
Mariana Šmátralová		x		
Jana Chlebcová			x	
Zuzana Baniarová				
Milan Polák		x		
Erik Pružinský		x		
Marcela Vörósová			x	
Jarmila Ďuríková		x		
Miroslava Baracká		x		
Jana Žáková		x		
Zuzana Šimková		x		
Alena Zverinová		x		
Viola Sviteková		x		
Eva Sklárová		x		
Eubica Malíková				x
Juliana Greňová			x	

6.1.4 Druhy kontinuálneho vzdelávania

Názov	Pedagogickí zamestnanci
Adaptačné	nie
Špecializačné	nie
Funkčné	nie
Aktualizačné	Peštová, Malíková, Czakoová, Žáková
Vlastné aktualizácie	nie
Prípravné atestačné	
Vykonanie atestácie	Ďurišová, Žáková, Macáková, Sviteková, Štefanková, Pružinský
Inovačné	Virágová, Bojnanská, Štefanková, Vörösová, Ólvecká
Špecializačné inovačné	nie
Funkčné inovačné	nie
Kvalifikačné	nie

6.2 Osobný plán profesijného rastu

Vypracuje každý zamestnanec na daný školský rok podľa navrhutej tabuľky.

7 Systém merania a kontroly

- pravidelne sledovať vzdelávacie aktivity jednotlivých pedagógov, zapojených do vzdelávacích aktivít
- pri kontrolách v rámci hospitácií sa zamerať na prospešnosť účasti pedagógov na vzdelávaní a ich využívanie nových poznatkov, zručností a vedomostí v praxi v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu
- zamerať sa na sledovanie zmien v procese výchovy a vzdelávania
- využiť autoevalváciu, na konci školského roka uskutočnia dotyční pedagógovia písomné vlastné hodnotenie svojho profesijného rastu
- prostredníctvom dotazníkov zistiť, ako uplatnili účastníci vzdelávacích podujatí získané poznatky a spôsobilosti vo svojej praxi (po uplynutí 1 roka)

8 Záver

Funkčným systémom kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov podporeným právnymi predpismi, zodpovedným prístupom riaditeľa školy a pedagogických zamestnancov pri jeho plánovaní sa vytvára priestor na široké rozvinutie autonómie a profilácie školy a podporuje sa orientácia školy pri zavádzaní a aplikovaní inovačných foriem a metód vzdelávania v zmysle obsahovej reformy školstva.

S plánom kontinuálneho vzdelávania boli oboznámení všetci pedagógovia na pedagogickej rade školy 20. 9. 2017 a je platný pre školský rok 2017/2018.

Mgr. Alexandra Ďurišová
riaditeľka školy

Plán kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov na školský rok 2017/2018

Poradové číslo	Titul	Meno	Priezvisko	Celková časová dotácia v hodinách	Vzdelávanie					Začiatok	Koniec	Poznámka
					Druh vzdelania	Vzdelávacia inštitúcia	Názov vzdelávacieho programu	Počet kreditov	Predpokladané náklady na rozpočet € *			
1	Mgr.	Gabriela	Peštová	36 hodín prez. a 14 dištančná	aktualizačné	MPC Nitra	Rozvíjania finančnej gramotnosti na ZŠ	12			august 2018	
2	Mgr.	Alexandra	Ďurišová	60(24/36)	Vykonanie 2. atestácie	RP MPC Nitra				september 2017	december 2018	
3	Mgr.	Jana	Macáková	-----	Vykonanie 1. atestácie	UKF Nitra				December 2017		
4	Mgr.	Viola	Sviteková	-----	Vykonanie 1. atestácie	UKF Nitra				Jún 2017		
5	Bc.	Jana	Žáková	-----	Vykonanie 1. atestácie	MPC Nitra				Jún 2018		
6	Mgr.	Lenka	Štefanková	-----	Vykonanie 1. atestácie					Jún 2018		
7	Mgr.	Erik	Pružinský	-----	Vykonanie 1. atestácie							
8	Mgr.	Eubica	Malíková	-----	aktualizačné	SOFTIMEX	Tvorba a využitie myšlienkových máp v ed. procese	15		14. 10. 2017		

9	Mgr.	Zuzana	Czakóová	-----	aktualizačné	SOFTIMEX	Tvorba a využitie myšlienkových máp v ed. procese	15			14. 10. 2017		
10	Bc.	Jana	Žáková	-----	aktualizačné	SOFTIMEX	Tvor. práca vych. so žiakmi ŠKD s využ. vybraných soft. aplikácií				šk. rok 2017/2018		
11		Marcela	Vörösová	-----	inovačné	MPC BB	Komunikačné zručnosti vychovávateľa	21					
12		Andrea	Ólvecká	-----	inovačné	MPC BB	Komunikačné zručnosti vychovávateľa	21					
13	Mgr.	Lenka	Štefanková	-----	inovačné		Finančná gramotnosť – Ja a peniaze				šk.rok 2017/2018		
14	Mgr.	Jana	Bojnanská	-----	inovačné		Finančná gramotnosť – Ja a peniaze						
15	Mgr.	Eva	Virágová	-----	inovačné		Finančná gramotnosť – Ja a peniaze						

