

## Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Trnavský samosprávny kraj
4. Názov projektu	Prepojenie stredoškolského vzdelávania s praxou v Trnavskom samosprávnom kraji 1
5. Kód projektu ITMS2014+	312011AGY4
6. Názov pedagogického klubu	Klub učiteľov teoretického vyučovania všeobecnovzdelávacích predmetov v autoopravárenských učebných a študijných odboroch vyučovaných v SOŠ automobilovej v Trnave
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	6.12.2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Online stretnutie
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Janka Sršňová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	<a href="http://www.sosatt.sk">www.sosatt.sk</a> <a href="http://www.trnava-vuc.sk">www.trnava-vuc.sk</a>

### 11. Manažérske zhrnutie:

krátka anotácia, kľúčové slová

- využívanie učebných pomôcok vo VVP
- prínos používania učebných pomôcok
- požiadavky na pomôcky

**12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

1. Privítanie
2. Oboznámenie s programom
3. Učebné pomôcky
4. Využívanie UP, ich prínos
5. Požiadavky na nové UP
6. Diskusia
7. Záver

Na zasadnutí klubu sa členovia vyjadrili k používaniu UP. Zaoberali sa modernizáciou vyučovacieho procesu a vplyvu používaných pomôcok. Na základe rozboru stavu UP predložili požiadavky na nákup nových UP

**13. Závery a odporúčania:**

**Vo vyučovacom procese využívať moderné UP, ktoré povedú k zvýšenému záujmu žiakov o vyučovanie a dosiahnu lepšie vedomosti.**

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	PhDr. Edita Kromková
15. Dátum	7.12.2021
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Janka Sršňová
18. Dátum	7.12.2021
19. Podpis	

## **Príloha:**

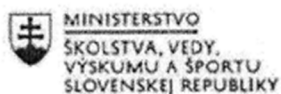
Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

### **Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

## Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



EURÓPSKA ÚNIA  
Európsky sociálny fond  
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM  
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Trnavský samosprávny kraj
Názov projektu:	Prepojenie stredoškolského vzdelávania s praxou v Trnavskom samosprávnom kraji 1
Kód ITMS projektu:	312011AGY4
Názov pedagogického klubu:	Klub učiteľov teoretického vyučovania všeobecnovzdelávacích predmetov v autoopravárenských učebných a študijných odboroch vyučovaných v SOŠ automobilovej v Trnave

## PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: online stretnutie

Dátum konania stretnutia: 6.12.2021

Trvanie stretnutia: od 15.30 hod. do 18.30hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Katarína Čmilanská		
2.	Janka Sršňová		
3.	Edita Kromková		
4.	Jana Mydlová		
5.	Michal Tabačár		
6.	Silvia Suchoňová		
7.	Ľubomíra Zemková		



Janka sršňová <janka.srsnova@gmail.com>

**Prijaté: Zasadnutie pedagogického klubu @ po 6. dec 2021 15:30 - 18:30 (SEČ)**  
**(janka.srsnova@gmail.com)**

1 správa

suchonovasilvinka@gmail.com <suchonovasilvinka@gmail.com>

25. novembra 2021, 21:28

Odpovedať: suchonovasilvinka@gmail.com

Komu: janka.srsnova@gmail.com

suchonovasilvinka@gmail.com prijal(a) túto pozvánku.

**Zasadnutie pedagogického klubu**

Kedy po 6. dec 2021 15:30 – 18:30 Stredoeurópsky čas - Praha

Pripojovacie údaje Pripojiť sa pomocou služby Google Meet  
[meet.google.com/hqt-uriy-yee](https://meet.google.com/hqt-uriy-yee)

Kalendár janka.srsnova@gmail.com

Kto

- janka.srsnova@gmail.com – organizátor
- katarinacmilanska@gmail.com
- michal.tabacar@gmail.com
- suchonovasilvinka@gmail.com
- riaditel@sosatt.sk
- lubomirazemkova@gmail.com
- mydlova.j@gmail.com
- edita.kromkova@gmail.com

Pozvánka z Kalendára Google

Túto správu ste na účet janka.srsnova@gmail.com dostali preto, lebo ste sa prihlásili na odber upozornení typu odpovede na pozvanie v kalendári janka.srsnova@gmail.com.

Ak už nechcete dostávať tieto správy, prihláste sa na adrese <https://calendar.google.com/calendar/> a zmeňte si nastavenia upozornení pre tento kalendár.

Preposlaním tejto pozvánky by ste mohli komukoľvek z príjemcov umožniť, aby organizátorovi odoslal odpoveď a bol pridaný do zoznamu hostí, aby pozval ostatných bez ohľadu na to, či sa sám zúčastní alebo nie, alebo aby upravil vaše potvrdenie účasti. Ďalšie informácie.

invite.ics  
1K



