

Cirkevná základná škola Jána Palárika, Raková 705



Inovovaný školský vzdelávací program

pre 1. a 2. stupeň ZŠ – ISCED1, ISCED2

2021/2022





CIRKEVNÁ ZÁKLADNÁ ŠKOLA JÁNA PALÁRIKA, RAKOVÁ 705,
Raková 023 51 , IČO: 17060125 tel.: 0911 951 147, email: czs.rakova705@gmail.com

Inovovaný školský vzdelávací program pre Cirkevnú základnú

školu Jána Palárika, Raková 705

Diet'a je chrámom v ktorom prebýva Boží duch

Vzdelávací program

Stupeň vzdelania	ISCED 1, ISCED2
Dĺžka vzdelávania	1.stupeň: 4 roky, 2.stupeň: 5 rokov
Forma vzdelávania	denná
Vyučovací jazyk	slovenský
Druh školy	cirkevná

Predkladateľ

Názov školy	Cirkevná základná škola Jána Palárika, Raková 705
Adresa	č. 705, 023 51 Raková
IČO	017060125
Riaditeľ školy	Mgr. Jozef Šimunek,
Zástupca riaditeľa	Mgr. Miroslava Hôrecká
Kontakty	czs.rakova705@gmail.com www.czsrakova.edupage.org tel: 0911 951147

Zriad'ovateľ

Názov	Rímskokatolícka cirkev, Žilinská diecéza
Adresa	Jána Kalinčiaka 1, P.O. Box B 46, 011 36, Žilina
Kontakty	www.dcza.sk , kuria@dcza.sk , dsu@dcza.sk , tel: +421 41 500 22 15, 0904 378648

Platnosť

Od 1. 9. 2021 do 31. 8. 2022

.....

Mgr. Jozef Šimunek
riaditeľ školy



CIRKEVNÁ ZÁKLADNÁ ŠKOLA JÁNA PALÁRIKA, RAKOVÁ 705,
Raková 023 51 , IČO: 17060125 tel.: 0911 951 147, email: czs.rakova705@gmail.com

Platnosť IŠkVP Revidovanie	Dátum	Zaznamenanie inovácie, zmeny, úpravy...
Platnosť IŠkVP pre 1. a 5. ročník	od 1. 9. 2015	
Platnosť pre 1., 2., 5. a 6. roč.	Od 1. 9. 2016	doplnenie o UO pre 2. a 6. roč.
Platnosť pre 1.,2.,3.,5.,6.,7 roč.	Od 1. 9. 2017	doplnenie o UO pre 3. a 7. roč.
Platnosť pre roč. 1.-4. a 5.-8.	Od 1. 9. 2018	doplnenie o UO pre 4. a. 8. roč
Platnosť pre roč. 1.-4. a 5.-9.	Od 1.9.2019	doplnenie o UO pre 9.roč



CIRKEVNÁ ZÁKLADNÁ ŠKOLA JÁNA PALÁRIKA, RAKOVÁ 705,
Raková 023 51 , IČO: 17060125 tel.: 0911 951 147, email: czs.rakova705@gmail.com

PEDAGOGICKÁ RADA

Prerokované v Pedagogickej rade Cirkevnej základnej školy Jána Palárika, Raková 705 dňa
31.08. 2021

Záver z pedagogickej rady: Pedagogická rada Cirkevnej základnej školy Jána Palárika,
Raková 705 **berie na vedomie** Inovovaný školský vzdelávací program „Dieťa je chrámom
v ktorom prebýva Boží Duch“ Cirkevnej základnej školy Jána Palárika, Raková 705

V Rakovej dňa 31. 08. 2021

.....
Mgr. Jozef Šimunek
riaditeľ školy

.....
Mgr. Pavol Kulla
zástupca pedagógov

RADA ŠKOLY

Prerokované v Rade školy pri Cirkevnej Základnej škole Jána Palárika, Raková 705 dňa
21. 10. 2021

Vyjadrenie rady školy: Rada školy pri Cirkevnej základnej škole Jána Palárika, Raková 705
berie na vedomie a odporúča zriaďovateľovi - Rímskokatolíckej Cirkvi, Žilinskej diecéze -
schváliť Inovovaný školský vzdelávací program „Dieťa je chrámom v ktorom prebýva Boží
Duch“ Cirkevnej základnej školy Jána Palárika, Raková 705.

V Rakovej dňa 21. 10. 2021

.....
Mgr. Juraj Golis
predseda rady školy



CIRKEVNÁ ZÁKLADNÁ ŠKOLA JÁNA PALÁRIKA, RAKOVÁ 705,
Raková 023 51 , IČO: 17060125 tel.: 0911 951 147, email: czs.rakova705@gmail.com

ZRIAĐOVATEĽ

Stanovisko zriaďovateľa:

Rímskokatolícka cirkev, Žilinská diecéza, Diecézny školský úrad

Školský vzdelávací program „Dieťa je chrámom v ktorom prebýva Boží Duch“ Cirkevnej
základnej školy Jána Palárika, Raková 705.

V Žiline dňa

Mgr. Ľuboš Bytčánek
riaditeľ DŠÚ v Žiline



Východiská a podklady k tvorbe ŠkVP

ŠkVP je vypracovaný v zmysle:

1. Zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov
2. Štátneho vzdelávacieho programu pre 1. stupeň základnej školy v Slovenskej republike, ISCED 1 – primárne vzdelávanie + prílohy
3. Štátneho vzdelávacieho programu pre 2. stupeň základnej školy v Slovenskej republike, ISCED 2 – nižšie sekundárne vzdelávanie + prílohy
4. Vzorového Školského vzdelávacieho programu pre 1. stupeň ZŠ –ISCED 1
5. Vzorového Školského vzdelávacieho programu pre 2. stupeň ZŠ –ISCED 2
6. Metodického usmernenia: Tvorba školského vzdelávacieho programu
7. Metodiky tvorby Školského vzdelávacieho programu, Bratislava, ŠPÚ, 17. 06. 2008
8. Metodického pokynu č. 22/2011 o hodnotení žiakov základnej školy
9. Koncepcie školy
10. Vyhodnotenia plnenia plánov práce jednotlivých metodických združení a predmetových komisií
12. Informácií o činnosti Rady školy.
13. Ďalších podkladov



I. Všeobecná charakteristika školy

1. Vznik školy

Po spoločenských zmenách, ktoré sa uskutočnili v novembri 1989, vytvorili sa na Slovensku podmienky pre vznik cirkevných škôl, ktoré boli v 50-tych rokoch násilne likvidované. Vďaka tejto skutočnosti vznikla myšlienka založiť cirkevnú školu aj v obci Raková. Začiatkom roku 1992 sa uskutočnil prieskum záujmu rodičov o tento typ školy. Na základe značného záujmu bola na MŠ SR podaná žiadosť o zriadenie cirkevnej školy v Rakovej, ktorej patrónom by sa stal Rakovský rodák, katolícky kňaz, dramatik a národný buditeľ Ján Palárik. MŠ SR dňa 14. mája 1992 žiadosti vyhovel a pod č. 8440/1992-21 zaradilo Cirkevnú základnú školu Jána Palárika v Rakovej do siete škôl SR. Následne na to dňa 11.6.1992 Biskupský úrad v Nitre zastúpený Mons. Františkom Rábekom zriadil „**na Božiu slávu a pre kresťanskú výchovu mládeže**“ Cirkevnú základnú školu Jána Palárika v Rakovej.

2. Veľkosť školy

Škola je plnoorganizovaná, má 9 ročníkov, v každom ročníku je jedna trieda. V šk.roku 2020/2021 školu navštevuje 126 žiakov. Súčasťou školy sú dve oddelenia školského klubu detí.

Škola sídli v dvoch budovách. V hlavnej budove je umiestnených 6 tried, špeciálne učebne, školský klub detí, kancelárie a ďalšie technické miestnosti. Budova sa nachádza v centre obce. Tri triedy sú umiestnené na 1. poschodí budovy Zdravotného strediska, ktorá je vzdialená od hlavnej budovy približne 200m.

Škola využíva tieto priestory na základe nájomných zmlúv s Obcou Raková.

3. Charakteristika žiakov

CZŠ Jána Palárika navštevujú predovšetkým žiaci z obce Raková, ale i žiaci z okolitých obcí a miest. Žiaci navštevujúci školu pochádzajú spravidla z rodín praktizujúcich kresťanský život čo v nemalej miere prispieva v celkovej pokojnej, rodinnej klíme na škole.



4. Personálne zabezpečenie

Počet pedagogických zamestnancov je 16 (z toho 1 pán farár a 1 pán kaplán.) Všetci pedagogickí zamestnanci spĺňajú kritéria pedagogickej a odbornej spôsobilosti i príkladného kresťanského života. Jedna učiteľka má ukončené postgraduálne štúdium s titulom PaedDr.

Pedagogický zbor je pomerne dobre stmelený a vzhľadom aj na jeho veľkosť vytvára príjemnú, rodinnú atmosféru. Spoločne sa snažíme žiť vo vzájomnej láske a úcte a tak prehlbovať kresťanské prostredie na škole.

Na škole pracujú tiež 4 nepedagogický zamestnanci (z toho 2 na skrátený úväzok).

5. Organizácia prijímania žiakov na školu

Škola prijíma žiakov spravidla z katolíckych rodín, výnimočne žiakov iného vierovyznania, alebo bez vyznania. Žiaci sú prijímaní formou zápisu do prvého ročníka. Podmienkou prijatia žiaka do prvého ročníka je písomný súhlas jeho zákonného zástupcu s výchovou a vzdelaním v duchu katolíckej viery a morálky.

6. Spolupráca s rodičmi a inými subjektmi

Jedenkrát ročne sa uskutočňuje plenárne zasadnutie spoločenstva rodičov, na ktorom sú rodičia informovaní o práci školy, plánoch na ďalšie obdobia, riešia sa spoločne aktuálne problémy atď. Štyrikrát ročne sa organizuje rodičovské združenie. Rodičia majú samozrejme možnosť stretnutia s učiteľmi a konzultovať výchovno-vzdelávacie výsledky svojich detí aj mimo plánovaných termínov. Rodičia majú svoje zastúpenie v poradných orgánoch pre vedenie školy – Rada školy a Rada rodičov. Rodičia sú tiež združení v OZ Spoločenstvo rodičov CZŠ Jána Palárika. Škola spolupracuje s viacerými verejnými inštitúciami, predovšetkým však sú to CVC v Rakovej, Farský Úrad v Rakovej, Obecný Úrad v Rakovej a CPPPaP v Čadci.



7. Priestorové a materiálno-technické podmienky školy.

Škola má dostatok učebných priestorov pre dlhodobý priemerný počet žiakov, ktorí ju navštevujú.

Škola sídli v dvoch budovách- hlavú budovu máme v správcovstve, časť budovy nad zdravotným strediskom v prenájme od obce Raková.

V priestoroch školy sa nachádza 9 tried, 1 učebňa IKT, kuchynka, učebňa THD, trieda ŠKD, herňa, zborovňa, kancelárske priestory a kabinety. Škola využíva na pohybové činnosti telocvičňu ZŠ M. Mravca Raková, multifunkčnú miestnosť/herňu v suteréne školy, obecné ihriská a športové plochy. Žiaci a pedagógovia školy sa stravujú v ŠJ pri ZŠ M. Mravca Raková.

Priestory školy sú udržiavané v dobrom stave. Všetky učebne sú vybavené novým školským nábytkom - lavice, stoličky, katedry s priestorom na úschovu notebooku, nové skrine. Škola má nové okná, zrenovované podlahy a vykurovanie vo všetkých učebniach. Hlavná budova školy má novú fasádu so zateplením. V budove roč. 1.-3. je kúrenie s novou samostatnou plynovou prípojkou. Každá trieda má inštalovaný interaktívny dataprojektor a keramickú tabuľu. V každej triede sa nachádza notebook s predinštalovanými výučbovými programami pre danú triedu, pedagogickí pracovníci majú tiež k dispozícii svoj pracovný prenosný PC. Na toaletách je dotiahnutá teplá voda a pri každom umývadle ktoré sa v škole nachádza je zásobník s papierovými utierkami. Do školy boli tiež zakúpené 2 stojanové dávkovače dezinfekcie.

Škola je dobre vybavená školskými pomôckami, ktoré sa každoročne dopĺňujú novými – technika do učebne IKT, výučbové programy, nástenné obrazy, tabule, športové potreby, vybavenie ŠKD a iné.

8. Škola ako životný priestor

Našou snahou je, aby sa všetci ľudia v škole – žiaci i zamestnanci – cítili príjemne, dobre, ako doma, v rodine. Snažíme sa vytvoriť prostredie naplnené porozumením, prijatím, láskou, lebo len v takomto prostredí môžu vyrastať a formovať sa zrelé osobnosti zo žiakov, z pedagógov i nepedagogických zamestnancov.



Porozumenie, prijatie, láska, dôvera, odpustenie, možnosť nových šancí sú základným znakom kresťanského prostredia a teda i našej školy.

K príjemnému prežívaniu času strávenom v škole samozrejme patrí i estetická úroveň prostredia. Snažíme sa o to, aby vonkajší vzhľad celého školského prostredia – učebne, chodby, kancelárie, soc. zariadenia, vonkajšie priestory svojim vzhľadom lahodili oku a duši.

9. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrane zdravia pri vzdelávaní

Všetky priestory v ktorých sa uskutočňuje výchovno-vzdelávacia činnosť sú pre zdravie bezpečné a vyhovujúce. Prípadné nedostatky v tejto oblasti sa priebežne odstraňujú.

Žiaci sú poučení o bezpečnom správaní v priestoroch školy na začiatku školského roka v rámci triednických hodín a tiež v rámci cvičení OČAP. Na škole pôsobí bezpečnostný technik, ktorý zabezpečuje a koordinuje všetky činnosti v súvislosti s bezpečnosťou a ochranou zdravia, všetkých zúčastnených, ďalej ochranou proti požiarom a civilnou ochranou.

Zamestnanci sú pravidelne preškoľovaní o zásadách bezpečného správania v škole a v priestoroch školy sa pravidelne – v súlade so zákonnými lehotami – revízie a kontroly bezpečnosti prostredia.

II. Vymedzenie cieľov a poslania výchova a vzdelávania

- vytvárať u žiakov základy gramotností prostredníctvom rozvíjania kľúčových kompetencií;
- poskytovať každému žiakovi mnohostranné možnosti na vlastné objavovanie a skúmanie najbližšieho sociálneho, prírodného a kultúrneho prostredia;
- viesť žiakov k poznávaniu a postupnému využívaniu svojich individuálnych predpokladov a efektívnych spôsobov vlastného učenia sa;
- rozvíjať kognitívne schopnosti žiakov aktívnym riešením problémov samostatne aj v skupinách a vytvoriť tak u nich základy pre tvorivé a kritické myslenie;
- viesť žiakov k zodpovednému aktívnemu prístupu k ochrane a upevňovaniu svojho zdravia;



- viesť žiakov k zodpovednosti za výsledky dosiahnuté vo vzdelávaní, viesť ich k objektívnemu sebahodnoteniu, sebaovládania,
- rozvíjať u žiakov funkčnú gramotnosť a kritické myslenie;
- umožňovať každému žiakovi v rámci výučby nadobúdanie kompetencií vlastnou činnosťou a aktivitami zameranými aj na objavovanie a vytváranie nových významov;
- motivovať žiakov k zodpovednosti a záujmu o vlastné vzdelávacie výsledky prostredníctvom ich aktívneho zapojenia do procesu vzdelávania;
- viesť žiakov k využívaniu efektívnych stratégií učenia sa (učiť sa učiť);
- poskytovať každému žiakovi príležitosť objaviť a rozvinúť svoje schopnosti v súlade s reálnymi možnosťami, aby tak získal podklad pre optimálne rozhodnutie o svojom ďalšom vzdelávaní;
- rozvíjať u žiakov sociálne kompetencie s dôrazom na kultivovanú komunikáciu a spoluprácu;
- viesť žiakov k uplatňovaniu svojich práv, plneniu svojich povinností a rešpektovaniu práv iných ľudí.
- naučiť sa motivovať pre vzdelávanie, rozvíjať svoje schopnosti,
- vedieť sa vyjadrovať ústne a písomne primerane situácií aj v cudzom jazyku,
- formovať základné hodnoty v duchu evanjelia, zrelé kresťanské osobnosti, ktoré budú prínosom pre spoločnosť i pre cirkev,

III. Charakteristika školského vzdelávacieho programu

1. Pedagogický princíp školy

Cieľom výchovno-vzdelávacieho pôsobenia je sprostredkovať žiakom všetky potrebné vedomosti a zručnosti a viesť ich k schopnosti správne ich používať v rôznorodých konkrétnych životných situáciách. Tento cieľ sa bude uskutočňovať v plnom rešpektovaní možností a schopností každého žiaka takým spôsobom, aby každý žiak mohol zažiť pocit úspechu, spokojnosti, svojej vlastnej dôstojnosti a aby tak mohol rásť v zdravom sebavedomí.



Zároveň chceme budovať u žiakov schopnosť kritického rozlišovania správneho od nesprávneho, pravdy od klamstva, dobra od zla.

Okrem kvalitného vzdelávania chceme poskytnúť žiakom i zodpovednú výchovu v kresťanskom duchu, duchovnú i mravnú formáciu. Na uskutočňovaní tohto vznešeného cieľa sa musí podieľať celé spoločenstvo školy: učitelia, vedenie školy, administratívny a prevádzkový personál, ale najmä rodičia, ktorí sú v tomto procese najdôležitejšou zložkou ako prirodzení a nenahraditeľní vychovávatelia svojich vlastných detí.

Školské spoločenstvo ako celok – pri zachovaní rôznosti úloh, ale súbežnosti cieľov – má charakteristiku kresťanského spoločenstva, pretože je miestom presýteným láskou.

2. Zameranie školy, stupeň a dĺžka vzdelania

Naša škola poskytuje žiakom primárne vzdelania – ISCED 1 a nižšie sekundárne vzdelanie – ISCED 2. V prvom rade sa chceme zamerať na poskytnutie kvalitného vzdelávania predpísaného štátnym vzdelávacím programom ako aj na zodpovednú kresťanskú výchovu. V školskom programe sme sa zamerali na doplnenie štátneho vzdelávacieho programu pridaním časových dotácií k už daným predmetom.

Absolútnou prioritou našej školy je trvalá a úprimná snaha o vytváranie spoločenstva lásky všetkých zainteresovaných – žiakov, učiteľov, ostatných zamestnancov a rodičov. Spoločenstvo lásky však neznamena vyhovieť každej požiadavke, neklásť nároky a nežiadať ich zodpovedné plnenie. Naopak, láska vyžaduje, aby každý zodpovedne plnil svoju úlohu a svoje zverené poslanie, reálne a so zdravým sebavedomím prijímal svoje možnosti a obmedzenia, ako tiež upozornenie a oprávnenú kritiku. Každý sa má usilovať o spoločné dobro.

Našou snahou je, aby deti chodili do školy rady, aby sa tešili na stretnutia so spolužiakmi i učiteľmi, aby nikdy nemali strach, pocit krivdy a nespravodlivosti aby sa v škole cítili dobre a boli šťastní. Usilujeme sa o pozitívne myslenie, a v rámci toho aj o pozitívne vnímanie každého žiaka – najmä však žiaka slaboprospievajúceho a žiaka s výchovnými problémami. Každý žiak je pre učiteľa dar a výzva.

Takto chápané a vytvárané prostredie motivuje žiakov ku kreativite a napomáha im k zdravému emocionálnemu i rozumovému rozvoju.



3. Spôsob, podmienky ukončenia výchovy a vzdelávania a vydávanie dokladu o získanom vzdelaní

3.1.Postup pri klasifikácii a hodnotení

a) Klasifikácia žiaka zo všetkých vyučovacích predmetov (ďalej len „súhrnná klasifikácia“) sa uskutočňuje na konci prvého polroka a druhého polroka príslušného školského roka.

b) Celkové hodnotenie žiaka vychádza z výsledkov súhrnnej klasifikácie.

c) Ak má žiak alebo zákonný zástupca žiaka pochybnosti o správnosti klasifikácie v jednotlivých predmetoch na konci prvého polroka alebo druhého polroka, môže do siedmich dní odo dňa, keď bolo žiakovi vydané vysvedčenie, požiadať riaditeľa školy o preskúšanie. Ak príslušný predmet vyučuje riaditeľ školy, môže žiak alebo zákonný zástupca žiaka požiadať o preskúšanie zriaďovateľa školy. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v klasifikačnom období z vyučovacieho predmetu klasifikovaný na základe komisionálnej skúšky.

d) Preskúšanie sa uskutoční najneskôr do desiatich pracovných dní od doručenia žiadosti o preskúšanie. Ak sa žiak bez závažných dôvodov nedostaví na preskúšanie v určenom termíne, nemožno ho preskúšať. Výsledok preskúšania, ktorý je konečný, oznámi riaditeľka školy písomne zákonnému zástupcovi žiaka do troch pracovných dní od určeného termínu preskúšania.

e) Riaditeľ školy môže nariadiť okamžité preskúšanie, ak zistí, že učiteľ porušil pravidlá klasifikácie a hodnotenia. Preskúšanie sa uskutoční do troch dní.

f) o prospechu a správaní žiaka informuje jeho zákonného zástupcu triedny učiteľ alebo riaditeľka školy

3.2 Opravné skúšky

a) Žiak, ktorý má na konci druhého polroka najviac z dvoch povinných vyučovacích predmetov prospech nedostatočný alebo dosiahol neuspokojivé výsledky v slovnom hodnotení, alebo vyučovací predmet neabsolvoval a neprospeš, môže na základe rozhodnutia riaditeľky vykonať z týchto predmetov opravnú skúšku.

b) Opravné skúšky sa konajú posledný týždeň letných prázdnin. Termín skúšky určuje riaditeľ školy. Ak sa žiak zo závažných dôvodov nedostaví na opravnú skúšku, riaditeľka školy mu umožní vykonať opravnú skúšku najneskôr do 15. septembra.



c) Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na opravnú skúšku, sa hodnotí z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal vykonať opravnú skúšku, stupňom prospechu nedostatočný.

d) O opravnej skúške sa vyhotoví protokol o komisionálnej skúške, dátum vykonania skúšky a jej výsledky sa zaznamenávajú do katalógového listu žiaka.

3.3 Vysvedčenie

a) Triedny učiteľ vyplní žiakom základného štúdia vysvedčenie na predpísanom tlačíve schválenom ministerstvom školstva. Na koncoročnom vysvedčení žiaka, ktorý úspešne absolvoval prvý stupeň základného štúdia, sa uvedie doložka „Žiak získal primárne vzdelanie“. Na koncoročnom vysvedčení žiaka, ktorý úspešne absolvoval druhý stupeň základného štúdia, sa uvedie doložka „Žiak získal nižšie stredné vzdelanie“.

b) Na vysvedčení sa uvádza klasifikácia z predmetov uvedených vo vzdelávacom programe podľa príslušného ročníka, ktorý žiak navštevoval a jeho celkové hodnotenie v príslušnom školskom roku.

d) Žiakovi, ktorého nebolo možné zo závažných dôvodov klasifikovať na konci školského roka ani v náhradnom termíne, sa na vysvedčení okrem údajov podľa odseku 2 uvedie doložka „Žiak nebol klasifikovaný a opakuje ročník“.

e) Odpis vysvedčenia sa vydá na žiadosť osoby, ktorej bolo vysvedčenie vydané, alebo na žiadosť jej zákonného zástupcu. Odpis musí byť doslovným odpisom originálu listiny, pričom sa uvedú mená, priezviská a akademické tituly osôb, ktorých podpisy sú na ňom uvedené, s pripojením značky „v. r.“. Odpis sa opatrí doložkou o jeho obsahovej zhode s originálom listiny, overí sa odtlačkom pečiatky školy a podpisom osoby, ktorá odpis vydala, s uvedením miesta a dátumu jeho vydania. O vydaní odpisu sa vykoná záznam v príslušnom triednom katalógu žiaka s uvedením dátumu a podpisu osoby, ktorá odpis vydala. Neskoršia zmena mena alebo priezviska žiaka sa na origináli listiny ani na jej odpise nevyznačuje.

3.4 Spôsob organizácie komisionálnej skúšky

a) Žiak školy sa klasifikuje na základe výsledkov komisionálnej skúšky:

- ak je skúšaný v náhradnom termíne,
- ak vykoná opravné skúšky,
- je oslobodený od povinnosti dochádzať do školy,
- plní osobitný spôsob školskej dochádzky,



- má povolené individuálne vzdelávanie,
- ak žiak alebo jeho zákonný zástupca požiada o preskúšanie, alebo keď sa preskúšanie vykoná z podnetu riaditeľa školy,
- b) Komisia pre komisionálne skúšky (ďalej len „komisia“) má najmenej troch členov; tvoria ju skúšajúci, ktorý musí byť odborník na daný predmet, prísediaci a predseda. Členov komisie vymenúva riaditeľ školy, predsedom komisie je spravidla riaditeľ školy, alebo zástupca riaditeľa.
- c) Komisia hodnotí podľa klasifikačnej stupnice.
- d) Komisia rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov.
- e) Komisia vyhotoví protokol o vykonaní komisionálnej skúšky, ktorý potvrdia svojimi podpismi všetci členovia komisie.
- g) Správanie žiaka sa osobitne neklasifikuje.

4. Profil absolventa

4.1 Primárny stupeň

Absolvent programu primárneho vzdelávania má osvojené základy čitateľskej, pisateľskej, počtárskej, prírodovedeckej a kultúrnej gramotnosti. Získal základy pre osvojenie účinných techník /celoživotného/ učenia sa a pre rozvíjanie spôsobilostí. Váži si seba aj druhých ľudí, je spôsobilý ústretovo komunikovať a spolupracovať, je vnímavý k potrebám iným. Získal základy používania materinského, štátneho a cudzieho jazyka.

Absolvent primárneho vzdelania má osvojené tieto kľúčové spôsobilosti:

a/ sociálne komunikačné spôsobilosti

- vyjadruje sa súvisle, výstižne a kultivovane písomnou aj ústnou formou primeranou primárnemu stupňu vzdelávania,
- dokáže určitý čas sústredene načúvať, náležite reagovať, používať vhodné argumenty a vyjadriť svoj názor,
- uplatňuje ústretovú komunikáciu pre vytváranie dobrých vzťahov so spolužiakmi, učiteľmi, rodičmi a s ďalšími ľuďmi s ktorými prichádza do kontaktu,



- rozumie rôznym typom doterajších textov a bežne používaným prejavom verbálnej komunikácie a dokáže na ne adekvátne reagovať,
- na základnej úrovni využíva technické prostriedky medziosobnej komunikácie,
- rešpektuje kultúrnu rozmanitosť a preukazuje záujem o primeranú formu medzikultúrnej komunikácie,
- v cudzích jazykoch je schopný na primeranej úrovni porozumieť hovorenému textu, uplatniť sa v osobnej konverzácii, ako aj tvoriť texty, týkajúce sa bežných životných situácií,

b/ spôsobilosti v oblasti matematického a prírodovedného myslenia

- používať základné matematické myslenie na riešenie rôznych praktických problémov v každodenných situáciách a schopnosť používať matematické modely logického a priestorového myslenia a prezentácie /vzorce, modely/
- rozvíjať schopnosť objavovať, pýtať sa a hľadať odpovede, ktoré vedú k systematizácii poznatkov,

c/ spôsobilosti v oblasti informačnej a komunikačnej technológie

- žiak vie používať vybrané informačné a komunikačné technológie pri vyučovaní a učení sa,
- ovláda základy potrebných počítačových aplikácií, vie používať kreslenie a písanie na počítači, dokáže komunikovať pomocou elektronických médií,
- uvedomuje si rozdiel medzi reálnym a virtuálnym svetom,
- rozumie príležitostiam a možným rizikám, ktoré sú spojené s využívaním internetu a mobilných telefónov,

d/ spôsobilosť učiť sa učiť sa

- získava schopnosť sebareflexie pri poznávaní svojich myšlienkových postupov,
- na základe poskytovaných možností uplatňuje základy rôznych techník učenia sa a efektívne si osvojuje poznatky a študijné návyky,
- vyberá a hodnotí získané informácie, spracováva ich a využíva vo svojom učení a v iných činnostiach,
- zlepšuje svoju vytrvalosť a iniciatívu, hodnotí svoj pokrok, akceptuje spätnú väzbu a uvedomuje si svoje rozvojové možnosti,

e/ spôsobilosť riešiť problémy

- vníma a sleduje problémové situácie v škole a vo svojom najbližšom okolí, vie



rozoznať ozajstný problém, premýšľa o jeho príčinách a navrhne riešenie podľa svojich vedomostí a skúseností z danej oblasti,

- pri riešení problémov hľadá a využíva rôzne informácie, skúša viaceré možnosti riešenia problému, overuje správnosť riešenia a osvedčené postupy aplikuje pri podobných alebo nových problémoch,

- pokúša sa problémy a konflikty vo vzťahoch riešiť primeraným /chápavým a spolupracujúcim/ spôsobom,

f/ osobné, sociálne a občianske spôsobilosti

- vytvára si pozitívny sebaobraz, ktorý podporuje žiacku sebadôveru a sebarozvoj,

- uvedomuje si vlastné potreby a aktívne využíva svoje možnosti,

- sústreďuje sa na kvalitu a vhodnosť svojho výberu voľných činností, aktívne si chráni svoje fyzické a duševné zdravie,

- kontroluje vlastné konanie /vrátane násilných a sebazničujúcich modelov konania/ a vie odhadnúť dôsledky svojich rozhodnutí a činov,

- uvedomuje si svoje práva a povinnosti a aktívne ich realizuje,

- účinne spolupracuje v skupine, podieľa sa na vytváraní triednych a celoškolských pravidiel, je zodpovedný a dodržiava dohody,

- ochotne prijíma nové nápady, prípadne sám prichádza s novými nápadi a postupmi, diskutuje o nich, prispieva k spoločnej práci,

- podieľa sa na vytváraní podporujúcej a motivujúcej sociálno-emočnej klímy v triede a dobrých medziľudských vzťahov,

- primerane veku si vytvára pozitívny a úprimný vzťah k Bohu, k Cirkvi, katolíckemu hodnotovému systému,

- dokáže kriticky rozlišovať dobro od zla, pravdu od lži,

g/ spôsobilosť vnímať a chápať kultúru a vyjadrovať sa nástrojmi kultúry

- dokáže sa vyjadrovať na úrovni základnej kultúrnej gramotnosti prostredníctvom umeleckých a iných vyjadrovacích prostriedkov,

- dokáže pomenovať druhy umenia a ich hlavné nástroje a vyjadrovacie prostriedky /na úrovni primárneho vzdelávania/,

- uvedomuje si význam umenia a kultúrnej komunikácie vo svojom živote,

- cení si a rešpektuje kultúrno-historické dedičstvo a ľudové tradície,

- rešpektuje vkus iných ľudí a primerane veku dokáže vyjadriť svoj názor a vkusový postoj,



- pozná základné pravidlá, normy a zvyky súvisiace s úpravou zovňajšku človeka,
- pozná pravidlá spoločenského kontaktu /etiketu/,
- správa sa kultúrne, kultivovane, primerane okolnostiam, situáciám, sociálnym pozíciám a rolovým funkciami,
- je tolerantný a empatický k prejavom iných kultúr,

Absolvent primárneho vzdelávania bude pripravený na nižšie sekundárne vzdelávanie.

4.2 Absolvent nižšieho sekundárneho vzdelania má osvojené nasledovné kľúčové spôsobilosti:

Vzdelanostný model nižšieho sekundárneho stupňa je založený na kľúčových spôsobilostiach / kompetenciách/, ktoré zahŕňajú komplex vedomostí a znalostí, spôsobilostí a hodnotových postojov umožňujúcich jednotlivcovi poznávať, účinne konať, hodnotiť, dorozumievať sa a porozumieť si, začleniť sa do spoločenských vzťahov a osobnostne sa rozvíjať – zjednodušene ide o spôsobilosť uplatniť svoje vzdelanie v pracovnom, občianskom, rodinnom a osobnom živote. Nadväzujúc na spôsobilosť získanú v priebehu predchádzajúceho /primárneho/ vzdelávania absolvent nižšieho sekundárneho vzdelania má osvojené tieto kľúčové spôsobilosti:

a/ spôsobilosti k celoživotnému učeniu sa

- je schopný využívať svoje osvedčené stratégie učenia sa, pričom si uvedomuje svoje silné a slabé stránky,
- dokáže uplatniť získané znalosti a spôsobilosti v rozličných /pracovných a mimopracovných/ životných situáciách,
- dosiahol základnú úroveň motivovanosti k celoživotnému učeniu sa,

b/ sociálne komunikačné spôsobilosti

- dokáže využívať všetky dostupné formy sociálnej komunikácie,
- ovláda slovnú zásobu v primeranej škále sociálnych a kultúrnych súvislostí v zvolenom cudzom jazyku tak, že je schopný na primeranej úrovni rozumieť hovorenému slovu, dokáže sa uplatniť v osobnej konverzácii, porozumieť textom a tiež hovoriť texty,



- uplatňuje komunikáciu smerujúcu k vytváraniu dobrých vzťahov so spolužiakmi, učiteľmi, rodičmi, a s ďalšími ľuďmi, s ktorými prichádza do kontaktu,

- rešpektuje kultúrnu rozmanitosť a uplatňuje primeranú formu medzikultúrnej komunikácie,

c/ spôsobilosť riešiť problémy

- má osvojené schopnosti a vedomosti na riešenie problémov s využitím znalostí a schopností získaných v rámci základného vzdelania, uplatňuje základné logické operácie, dokáže uplatňovať vedný prístup pri riešení bežných problémov,

- je schopný vidieť veci problémovo, kriticky myslieť pri hľadaní riešenia, obhájiť si svoje rozhodnutie, je si vedomý svojej zodpovednosti za riešenie problémov a užitočnosti poučenia sa z vlastných chýb a chýb iných,

d/ spôsobilosti občianske

- chápe význam a podstatu legislatívnych zákonov a spoločenských noriem, je si vedomý svojich práv a povinností v škole i mimo nej, rešpektuje práva ostatných ľudí, pozná a váži si naše kultúrno-historické tradície a dedičstvo,

- chápe základné ekologické a environmentálne súvislosti a rozhoduje sa v záujme ochrany zdravia jednotlivca i spoločnosti,

- je pripravený zaujímať sa o dianie a riešenie problémov v spoločnosti,

e/ spôsobilosti sociálne a personálne

- dokáže spolupracovať v skupine a akceptuje pravidlá práce v tíme, chápe a dokáže prebrať svoju zodpovednosť a spoluzodpovednosť za výsledky spoločnej práce,

- dokáže sa primerane zapojiť do diskusie, pričom rešpektuje aj iné názory, chápe význam vzájomnej ohľaduplnosti,

- dokáže zvládať svoje vlastné pocity, chápe ich podstatu, vie do určitej miery regulovať svoje správanie,

- uvedomuje si svoj skutočný potenciál, osobné kvality a v súlade s tým si projektuje svoj aktuálny /osobný/ rozvoj a osobné ciele,

f/ spôsobilosti vnímať a chápať kultúru a vyjadrovať sa nástrojmi kultúry

- dokáže pomenovať a orientovať sa v umeleckých druhoch a štýloch, používať ich hlavné vyjadrovacie prostriedky, cení si a rešpektuje rôzne prejavy umenia,

- vie oceniť interkultúrne dedičstvo a historické tradície,

- pozná pravidlá spoločenského kontaktu /etiketu/,

- správa sa kultivovane, primerane okolnostiam a situáciám,



g/ spôsobilosť uplatňovať základy matematického myslenia a základy schopnosti poznávať v oblasti vedy a techniky

- rozvíja a používa matematické myslenie na riešenie rôznych praktických problémov v každodenných situáciách a schopnosť /na rôznych úrovniach/ používať matematické modely logického a priestorového myslenia a prezentácie /vzorce, modely, štatistika, diagramy, grafy, tabuľky/,
- má základy prírodovednej gramotnosti, ktoré mu umožnia používať postup uplatňovaný vo vede na primeranej úrovni,

h/digitálna spôsobilosť

- rozvíja spôsobilosti založené na základných zručnostiach v oblasti IKT,
- používa základné postupy pri práci s textom a jednoduchou prezentáciou,
- vytvára jednoduché tabuľky a grafy,
- využíva zručnosti pri kreslení v grafickom prostredí a spracovávaní grafických informácií,
- rozumie nahrávaniu a prehrávaniu zvukov a videí,
- prostredníctvom didaktických hier, edukačných prostredí a encyklopédií využíva IKT v iných predmetoch,

i/ spôsobilosti smerujúce k iniciatívnosti a podnikavosti

- navrhuje nové úlohy, nové riešenia, vyhľadáva riešenia úloh v nových projektoch, schopnosť plánovať a riadiť prácu.

j/ kresťanské spôsobilosti

- má vytvorený úprimný a pozitívny vzťah k Bohu, Ježišovi Kristovi a jeho Cirkvi,
- žije a riadi sa podľa katolíckeho hodnotového systému,
- je schopný osobného vzťahu s Ježišom Kristom,
- rešpektuje ľudskú osobu a dôstojnosť,
- je schopný odolávať manipulácii zo strany verejnej mienky a masmédií,
- má schopnosť kritického rozlišovania dobra a zla, pravdy a lži.

Absolvent nižšieho sekundárneho vzdelávania bude schopný samostatne vyhľadávať, hodnotiť a využívať pri učení rôzne zdroje informácií, bude mať osvojené metódy štúdia a práce s informáciami. Dokáže pracovať v tíme, cieľavedome sa podieľať na dosiahnutí cieľa skupiny, vytvárať dobré medziľudské vzťahy, vedieť prijímať víťazstvá i prehry, bude



schopný starať sa o svoje fyzické i psychické zdravie. Po získaní nižšieho sekundárneho vzdelania na našej škole môže absolvent našej školy pokračovať v štúdiu na ktorejkoľvek škole poskytujúcej vyššie sekundárne vzdelanie.

5. Formy výchovy a vzdelávania

Moderné vyučovanie nie je obmedzené na jedinú formu pedagogickej stratégie, alebo metódy. Zahŕňa viaceré rozmanité prístupy použité počas jednej vyučovacej hodiny. Použitie rozmanitých vzdelávacích stratégií podporuje u žiakov vnímanie, chápanie a osvojovanie si danej témy a zároveň podporuje ich tvorivosť. Je na pedagogickej tvorivosti a skúsenosti našich učiteľov, ktoré pedagogické stratégie si vo vyučovaní zvolia.

Podporujeme výučbu pomocou didaktickej techniky, IKT, diskusie, semináre, samostatné i skupinové projekty, praktickú výučbu pred teoretizovaním. Budeme podporovať využitie pedagogických stratégií zameraných na riešenie problémových úloh, tvorbu projektov a zážitkové učenie.

Využívame rôzne formy vyučovania – skupinové, individuálne, vyučovanie v rôznom prostredí – trieda, odborná učebňa, exkurzie, účelové kurzy, rôzne výchovné aktivity súvisiace so vzdelávaním.

Používané formy a metódy práce sú v súlade so zameraním školy a rozvíjajú kľúčové spôsobilosti žiakov.

6. Zabezpečenie výučby pre žiakov so špeciálnymi potrebami

Škola je pripravená na vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami. Sú to žiaci so zdravotným znevýhodnením, žiaci zo sociálne znevýhodneného prostredia a žiaci s nadaním. Škola spolupracuje s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie v Čadci.

a/ Žiaci so zdravotným znevýhodnením

Pri organizácii výchovy a vzdelávania žiakov so špeciálnymi vývinovými poruchami učenia / dyslexia, dysgrafia, dysortografia a dyskalkúlia/, s poruchami aktivity, pozornosti



a hyperaktivitou - teda poruchami správania - sa dohliada na realizáciu odporúčaní CPPP /a špeciálneho pedagóga/ v spolupráci so všetkými vyučujúcimi a po konzultácii s rodičmi.

Pri hodnotení a klasifikácii žiakov so špeciálno výchovno-vzdelávacími potrebami sa vychádza z platných dokumentov MŠVVaŠ SR.

b/ Žiaci zo sociálne znevýhodneného prostredia

Za žiaka zo sociálne znevýhodneného prostredia sa považuje žiak s rodiny:

- ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi a príjem rodiny je najviac vo výške životného minima,
- v ktorej aspoň jeden z rodičov patrí do skupiny znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie,
- v ktorej najvyššie ukončené vzdelanie rodičov je základné, alebo aspoň jeden z rodičov nemá ukončené základné vzdelanie,
- ktorá má neštandardné bytové a hygienické podmienky /napr. žiak nemá vyhradené miesto na učenie, nemá vlastnú posteľ, nie je zavedená elektrická prípojka a pod./.

Pre týchto žiakov škola v rámci svojich možností zabezpečuje skupinovú, alebo individuálnu starostlivosť, vyberá primerané a odpovedajúce metódy a formy práce, v prípade potreby zabezpečuje špecifické prostriedky.

c/ Žiaci s nadaním

Škola vyhľadáva a rozvíja talent mimoriadne nadaných žiakov. Pre nadaného žiaka vyučujúci pripravuje a zadáva ďalšie úlohy, ktoré sú prispôsobené jeho úrovni a rozvíjajú jeho vedomosti a schopnosti. Talent u týchto žiakov sa rozvíja aj formou krúžkovej činnosti.

7. Začlenenie prierezových tém

Súčasťou obsahu primárneho a nižšieho sekundárneho vzdelávania sú prierezové tematiky, ktoré sa prelínajú cez obsahové vzdelávacie oblasti. Prierezové témy sú začlenené do predmetov podľa svojho obsahu a uvedené sú v učebných osnovách jednotlivých predmetov. Prierezové témy realizujeme formou integrálnej súčasti vzdelávacieho obsahu oblastí vzdelávania vo vhodných učebných predmetoch, formou kurzov, alebo diskusií s odborníkmi v jednotlivých oblastiach.



Na úrovni primárneho a nižšieho sekundárneho vzdelávania zavádza Štátny vzdelávací program do vyučovacieho procesu tieto prierezové témy:

Osobnostný a sociálny rozvoj

Environmentálna výchova

Mediálna výchova

Multikultúrna výchova

Dopravná výchova

Ochrana života človeka a zdravia

Regionálna výchova a tradičná ľudová kultúra

Tvorba projektu a prezentačné zručnosti

Osobnostný a sociálny rozvoj

Rozvíja ľudský potenciál žiakov, poskytuje žiakom základy pre plnohodnotný a zodpovedný život. Znamená to rozvíjanie osobných a sociálnych spôsobilostí, ktoré spätne akademický rozvoj podporujú. Aby žiak získal kvalitné vzdelanie, k tomu je potrebné, aby si už od primárneho vzdelávania rozvíjal sebareflexiu /rozmýšľal o sebe/, spoznával sám seba, svoje dobré ale aj slabé stránky, rozvíjal si sebaúctu, sebadôveru a s tým spojené prevzatie zodpovednosti za svoje konanie, osobný život a seba vzdelávanie. V tejto súvislosti je potrebné, aby sa naučil uplatňovať svoje práva, ale aj rešpektovať názory, potreby a práva ostatných, podporovať u žiakov rozvoj schopnosti uplatňovať prevenciu sociálno-patologických javov /šikanovanie, agresivita, užívanie návykových látok/, získaval a udržal si osobnostnú integritu, pestoval kvalitné medziľudské vzťahy, rozvíjal sociálne spôsobilosti potrebné pre osobný a sociálny život a spoluprácu. V tejto prierezovej tematike sa uplatňuje aj vzdelávanie k ľudským právam ale aj rodinnej výchove.

Téma sa prelína všetkými obsahovými vzdelávacími oblasťami, pričom sa pri jej uskutočňovaní berú do úvahy aktuálne potreby žiakov. Najviac priestoru má v predmetoch občianska výchova, rímskokatolícke náboženstvo, ale uplatňujeme ju aj v náukových predmetoch.



Environmentálna výchova

Sa prelína so všetkými predmetmi. Najmä s prírodovedou, vlastivedou, rímskokatolíckym náboženstvom, pracovným vyučovaním, výtvarnou výchovou. Cieľom je prispieť k rozvoju osobnosti žiaka tak, že v oblasti vedomostí, zručností a schopností nadobudne schopnosť dokázať vnímať vzťahy medzi človekom a jeho životným prostredím vo svojom okolí, ale uvedomovať si aj dôležitosť vnímania životného prostredia a jeho ohrozenia na celom svete. Dôležité je, aby žiaci získali vedomosti ale aj zručnosti, ktorými môžu pomáhať životnému prostrediu jednoduchými činnosťami, ktoré sú im primerané a vhodné pre nich – chrániť rastliny, zvieratá, mať kladný vzťah k domácim zvieratám ale aj k zvieratám v prírode.

Mediálna výchova

Žiaci už vo veku 7 – 11 rokov sú vystavení vplyvom médií – nielen elektronických ale aj tlačených – rôznych časopisov. Zvlášť vo veľkej oblúbe sú televízia a počítač. Nie každý žiak dokáže ich obsah selektovať, preto sa čoraz viac do popredia dostáva potreba rozvíjať u žiakov mediálnu kompetenciu, ktorá by umožnila žiakom osvojiť si stratégie kompetentného zaobchádzania s rôznymi druhmi médií, kriticky a selektívne využívať médiá a ich produkty, čo znamená, že učiteľ by mal viesť žiakov k tomu, aby lepšie poznali a chápali pravidlá fungovania „mediálneho sveta“, primerane veku sa v ňom orientovali.

Cieľom mediálnej výchovy je formovať schopnosť detí primerane veku posudzovať mediálne šírené posolstvá, objavovať v nich to hodnotné, pozitívne formujúce ich osobnostný a profesijný rast, ale tiež ich schopnosť uvedomovať si negatívne mediálne vplyvy na svoju osobnosť a snažiť sa ich zodpovedným prístupom eliminovať. Prierezová téma sa uplatňuje v predmetoch informatická výchova, prírodoveda, biológia, informatika.

Multikultúrna výchova

Je zaradená do obsahu vzdelávania vzhľadom na to, že v súvislosti s globalizáciou sveta a migráciou sa v škole stretávajú žiaci rôznych kultúr. Je predpoklad, že sa čoraz viac aj v živote dostanú do kontaktu s príslušníkmi iných kultúr a bude potrebné, aby boli pripravení na rozdielnosť kultúr. Preto cieľom je výchovné pôsobenie zamerané na rozvoj chápania iných kultúr, na rozvoj akceptácie iných kultúr ako aj na rozvoj medziludskej tolerancie, spoznávanie iných kultúr a emocionálne pochopenie inej kultúry v mene mierovej spolupráce príslušníkov rôznych kultúr, dosiahnuť chápanie rôznych kultúr ako prirodzene



rovnocenných, berúc zároveň do úvahy ich historické a sociálne súvislosti a ich rôzne spôsoby sebayjadrovania. Predpokladaným výstupom je žiak, ktorý pozná aj iné kultúry, ich históriu, zvyky, tradície, akceptuje ju a dokáže s nimi spolupracovať.

Multikultúrna výchova sa dotýka aj medziľudských vzťahov v škole , vzťahov medzi učiteľmi a žiakmi navzájom, medzi školou a rodinou, v tomto smere jej cieľom je dosiahnuť rovnoprávny prístup k všetkým žiakom – pochádzajúcim z najrôznejšieho sociálneho a kultúrneho zázemia.

Multikultúrna výchova je začlenená do predmetov: dejepis, občianska výchova, geografia, výtvarná výchova, hudobná výchova, rímskokatolícke náboženstvo.

Dopravná výchova

Učivo tematiky Dopravná výchova je povinnou súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov základných škôl. Úlohou výchovy k bezpečnosti v cestnej premávke v škole je postupne pripraviť deti na samostatný pohyb v cestnej premávke – ako chodcov alebo cyklistov – pričom je potrebné mať na zreteli aj aspekt výchovy budúcich vodičov motorových vozidiel. Učebnú činnosť budeme realizovať v roč. 1.-4. CZŠ v rámci vyučovacích predmetov a 1-dňovou návštevou dopravného ihriska. V roč. 5.-9. je začlenená do obsahu vyučovacích predmetov: geografia, telesná výchova, návštevou dopravného ihriska a účelovým cvičením.

Ciele výchovy bezpečnosti v cestnej premávke:

- pochopiť funkcie dopravy ako riadeného systému vymedzeného všeobecne záväznými právnymi predpismi,
- sformovať si mravné vedomie a správanie sa v zmysle morálnej a právnej zodpovednosti pri chôdzi a jazde v cestnej premávke,
- uplatňovať zásady bezpečného správania sa v cestnej premávke podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, a to ako chodec, korčuliar, cyklista, cestujúci /spolujazdec/,
- spôsobnosť pozorovať svoje okolie, vyhodnocovať situáciu z hľadiska bezpečnosti a aplikovať návyky bezpečného správania sa v cestnej premávke v praktickom živote,
- schopnosť zvládnuť techniku chôdze a jazdy na bicykli,
- schopnosť zvládnuť základné taktické prvky chôdze a jazdy v cestnej premávke,
- pochopiť význam technického stavu a údržby vozidiel pre bezpečnú jazdu v cestnej premávke a prakticky zvládnuť základné úlohy údržby bicykla,



- uvedomiť si význam technických podmienok dopravy a zariadení ovplyvňujúcich bezpečnosť cestnej premávky.

Ochrana života človeka a zdravia /OŽZ/

Ako prierezová téma sa v základných školách realizuje prostredníctvom učebných predmetov štátneho vzdelávacieho programu a samostatných organizačných foriem vyučovania – didaktických hier v 1. ročníku a účelovým cvičením v 5. ročníku.

Ochrana života človeka a jeho zdravia integruje postoje, vedomosti a schopnosti žiakov zamerané na ochranu života a zdravia v mimoriadnych situáciách. Podobne pri pobyte a pohybe v prírode, ktoré môžu vzniknúť vplyvom nepredvídaných skutočností ohrozujúcich človeka a jeho okolie.

Cieľom spoločnosti je pripraviť každého jednotlivca na život v prostredí, v ktorom sa nachádza. Nevyhnutným predpokladom k tomu je neustále poznávanie prostredníctvom pohybu a pobytu v prírode. Obsah učiva je predovšetkým orientovaný na zvládnutie situácií vzniknutých vplyvom priemyselných a ekologických havárií, dopravnými nehodami, živelnými pohromami a prírodnými katastrofami. Zároveň napomáha zvládať nevhodné podmienky v situáciách vzniknutých pôsobením cudzej moci, terorizmom voči občanom nášho štátu. Cieľom oblasti je formovať ich vzťah k problematike ochrany svojho zdravia a života, tiež zdravia a života iných ľudí, poskytnúť žiakom potrebné teoretické vedomosti, praktické vedomosti, praktické poznatky, osvojiť si vedomosti a zručnosti v sebaochrane a poskytovaní pomoci iným v prípade ohrozenia zdravia a života rozvinúť morálne vlastnosti žiakov, tvoriace základ vlasteneckého a národného cítania, formovať predpoklady na dosiahnutie vyššej telesnej zdatnosti a celkovej odolnosti organizmu na fyzickú a psychickú záťaž náročných životných situácií.

Odbornú zložku učiva naplňajú tematické celky s uvedeným obsahom:

- riešenie mimoriadnych situácií – civilná ochrana,
- zdravotná príprava,
- pohyb a pobyt v prírode.

Tvorba projektu a prezentačné zručnosti

Prierezová téma spája jednotlivé kompetencie, ktoré chceme rozvíjať u žiakov – komunikovať, argumentovať, používať informácie a pracovať s nimi, riešiť problémy, poznať



sám seba a svoje schopnosti, ale aj prácu v skupine, vytvoriť nejaký produkt. V tejto prierezovej téme je obsah zameraný na postupnosť jednotlivých krokov a metodológiu tvorby projektu, ktorú budú môcť využívať v ostatných predmetoch alebo aj v mimoškolskej činnosti pri prezentácii školy.

Žiaci sa naučia prezentovať svoju prácu písomne aj verbálne s použitím informačných a komunikačných technológií.

Regionálna výchova a tradičná ľudová kultúra

Cieľom tejto prierezovej témy je vytvárať u žiakov predpoklady na pestovanie a rozvíjanie citu ku krásam a zaujímavostiam svojho regiónu, prírody, staviteľstva, ľudového umenia a spoznávanie kultúrneho dedičstva našich predkov. Žiaci v rámci regionálnej výchovy spoznávajú históriu a kultúru obce v ktorej žijú, školu a jej okolie, prírodu a históriu svojej obce. Základom kultúrneho prostredia v ktorom žiaci vyrastajú je ich vlastná rodina. Preto sa táto téma zaoberá aj rodinným prostredím – rodostrom rodiny, tradičné jedlá, stretnutia s pamätníkmi. Žiak by sa mal vedieť orientovať v turisticky a historicky atraktívnych miestach Slovenska.

Prierezová téma sa realizuje v rámci troch tematických celkov:

1. Môj rodný kraj, 2. Objavujeme Slovensko, 3. Tradičná ľudová kultúra

Prierezové témy sú začlenené do predmetov podľa svojho obsahu a uvedené sú v učebných osnovách jednotlivých predmetov.

Finančná gramotnosť

Finančná gramotnosť je schopnosť využívať poznatky, zručnosti a skúsenosti na efektívne riadenie vlastných finančných zdrojov s cieľom zaistiť celoživotné finančné zabezpečenie seba a svojej domácnosti.

- zachovať trvalé životné hodnoty a osvojiť si vzťah medzi životnými potrebami a financiami ako prostriedku ich zabezpečenia
- pochopiť a vážiť si hodnotu ľudskej práce a peňazí ako jedného z prostriedkov jej vyjadrenia
- osvojiť si základné etické súvislosti problematiky bohatstva a chudoby
- popísať fungovanie problematiky jednotlivca a rodiny v ekonomickej oblasti
- osvojiť si, čo znamená žiť hospodárne
- poznať a harmonizovať osobné, rodinné a spoločenské potreby



Zaradenie jednotlivých tém a kompetencií finančnej gramotnosti v jednotlivých predmetoch upravuje dokument Národný štandard finančnej gramotnosti v podmienkach CZŠ Jána Palárika, Raková 705, ktorý je prílohou k tomuto IŠkVP.

IV. Vnútrotný systém kontroly a hodnotenia

Vnútrotný systém hodnotenia kvality bude zameraný na tri oblasti:

- 1.Hodnotenie žiakov
- 2.Hodnotenie pedagogických zamestnancov
- 3.Hodnotenie školy

1.Hodnotenie vzdelávacích výsledkov práce žiakov

Cieľom hodnotenia vzdelávacích výsledkov žiakov v škole je poskytnúť žiakovi a jeho rodičom spätnú väzbu o tom, ako žiak zvládol danú problematiku, v čom má nedostatky, kde má rezervy a aké sú jeho pokroky. Súčasťou hodnotenia je tiež povzbudenie do ďalšej práce a návod, ako postupovať pri odstraňovaní nedostatkov.

Cieľom je zhodnotiť prepojenie vedomostí so zručnosťami a spôsobilosťami.

Pri hodnotení a klasifikácii výsledkov žiakov sa vychádza z metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu. Používa sa nasledovná stupnica hodnotenia:

100 – 90%	výborný	1
89 – 80%	chválitebný	2
79 – 50%	dobrý	3
49 – 25%	dostatočný	4
24 – 0%	nedostatočný	5

2. Vnútrotný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov

Oblasti hodnotenia učiteľov:

- plnenie pracovných povinností a úloh, plnenie cieľov školy, vedenie pedagogickej agendy, vedenie a práca so žiakmi /kvantita, kvalita práce, produktivita práce, dosiahnuté výsledky so žiakmi, plnenie termínov/,



- fungovanie v pracovnom tíme, pracovné a spoločenské správanie /interpersonálne vzťahy, spolupráca, komunikácia, flexibilita, ochota, schopnosť rozhodovať, schopnosť viesť spolupracovníkov, spolupráca s rodičmi žiakov/,
- úsilie učiteľa venované osobnému rozvoju /vzdelávanie, rozvoj vedomostí a zručností, schopností/.

Hodnotenie zamestnanca v našej škole prebieha v dvoch rovinách:

a) Neformálne hodnotenie

Je zamerané na priebežné hodnotenie nadriadeným v priebehu výkonu práce. Má príležitostnú povahu, je skôr determinované situáciou daného momentu, pocitom hodnotiaceho. Ide o súčasť každodenného vzťahu medzi nadriadeným a podriadeným, súčasť priebežnej kontroly, plnenia pracovných úloh a pracovného správania. Vykonáva ju každý vedúci zamestnanec školy. Ide o dennú kontrolu nástupu na pracovisko a odchodu z pracoviska, nástupu na vyučovaciu hodinu a ukončenie vyučovacej hodiny, nástupu na dozor a vykonávanie dozoru, správanie sa k žiakom, rodičom, kolegom, úprava zovňajška učiteľa, dodržiavanie pracovného poriadku, zásad BOZP a OP, používanie OPP.

b) Formálne hodnotenie

Je racionálnejšie a periodické, vykonáva sa v pravidelnom intervale. Vytvárajú sa z neho dokumenty, ktoré sa zaraďujú do osobných materiálov zamestnanca – slúžia ako podklady pre ďalšiu personálnu činnosť. Jeho výhody sú:

- lepšie poznávanie a komplexnejšie hodnotenie zamestnancov podľa znalostí, zručností a kvalít,
- rozpoznávanie, oceňovanie a rozvíjanie silných stránok zamestnanca,
- spoznávanie slabých stránok a možnosť ich efektívneho odstraňovania,
- zistenie potreby vzdelávania a rozvojový potenciál zamestnanca,
- sústavné orientovanie pozornosti na výkon,
- zistenie osobného vzťahu zamestnanca k práci, k škole ako pracovisku, k cieľom školy, ku žiakom, kolegom, rodičom, nadriadeným,
- prispieva k zvyšovaniu pracovnej morálky na pracovisku.

Patrí sem sledovanie výsledkov žiakov, ktorých učiteľ vyučuje – ich prospech, zapájanie žiakov do súťaží, do projektov, tvorba projektov pre žiakov, zapájanie do ďalšieho



vzdelávania, zapájanie do mimoškolskej činnosti, hodnotenie učiteľov žiakmi i rodičmi. Neoddeliteľnou súčasťou je hodnotenie vedenia pedagogickej dokumentácie – triedna kniha, triedny výkaz, vedenie písomnej agendy /záznamy o krúžkoch, plán práce triedneho učiteľa.../, aktívna účasť na poradách. Hodnotí sa tiež podieľanie sa na tvorbe a realizácii školského vzdelávacieho programu, šírenie dobrého mena a zvyšovanie morálneho kreditu školy, uplatňovanie kresťanských zásad v pracovnom i osobnom živote, praktický život podľa katolíckej viery a morálky.

Dôležitou súčasťou je hospitačná činnosť nadriadeného zamestnanca na vyučovaní a písomný záznam z hospitácie s hodnotením, odporučeniami a opatreniami na skvalitnenie práce učiteľa.

Jedenkrát ročne vedie riaditeľ školy alebo zástupca riaditeľa školy so zamestnancami osobný pohovor. Na pohovore sa na základe neformálneho hodnotenia, hospitačnej činnosti, výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov, mimoškolskej činnosti učiteľa hodnotia odborné schopnosti učiteľa a jeho predpoklady na plnenie nových úloh. Súčasťou pohovoru je aj hodnotenie jeho interpersonálnych zručností, čiže ako vychádza s kolegami, nadriadenými, žiakmi i rodičmi. Hodnotí sa jeho prístup k práci – teda napr. to, či je samostatný, lojálny, spoľahlivý, zodpovedný, dôvody čerpania pracovného voľna, či má vyvinutý zmysel pre sebadisciplínu. V prípade manažérskej pozície sa pohovor dotýka aj riadiacich schopností.

Hodnotený zamestnanec dostáva spätné informácie o svojom výkone očami nadriadeného zamestnanca. Tieto informácie sú podkladom pre ďalšie zlepšovanie vykonávania prác, odstránenie nedostatkov a chýb. Súčasne mu hodnotenie pomáha pre stanovenie úloh na budúce obdobie a vytvára pre ich plnenie primerané podmienky.

3. Hodnotenie školy

Vlastné hodnotenie školy je zamerané na:

- ciele, ktoré si škola stanovila, najmä v školskom vzdelávacom programe, ich reálnosť a stupeň dôležitosti,
- posúdenie, ako škola splňa ciele, ktoré sú v štátnom vzdelávacom programe,
- oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých škola dosahuje slabšie výsledky, vrátane návrhov a opatrení.



Cieľom hodnotenia školy je, aby žiaci, ich rodičia, ale aj verejnosť získala dostatočné a hodnoverné informácie o tom, ako škola dosahuje ciele, ktoré sú na žiakov kladené v štátnom i školskom vzdelávacom programe.

Monitorujeme pravidelne:

- vytváranie pozitívnych podmienok na vzdelanie,
- spokojnosť rodičov s vedením školy a učiteľmi,
- neohrozené prostredie, spolupatričnosť žiakov i učiteľov – klíma školy,
- priebeh vzdelávania – vyučovací proces – pedagogické stratégie, metódy a formy vyučovania,
- úroveň podpory žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, handicapovanými, nadanými, integrovanými žiakmi,
- dosiahnuté výchovno-vzdelávacie výsledky,
- riadiaca činnosť v škole,
- úroveň výsledkov práce školy.

Každoročne škola vypracováva v zmysle Vyhlášky MŠVVaV SR č. 435/2020 Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy v príslušnom školskom roku. V nej je kladený dôraz na dve veci:

- konštatovanie úrovne stavu,
- zisťovanie súvislostí a okolností, ktoré výsledný stav ovplyvňujú a prijatie opatrení na zlepšenie.

Správa je komplexným zhodnotením práce školy v predošlom školskom roku, je prerokovaná v pedagogickej rade, schvaľovaná školskou samosprávou – radou školy a predkladaná na schválenie zriaďovateľovi – Diecézny školský úrad Žilinská diecéza.

Dôležitým je pre nás nielen kvalita dosiahnutých výsledkov a úspechy našich žiakov, ale aj spokojnosť žiakov, rodičov a učiteľov.

Profesijný rozvoj pedagogických a odborných zamestnancov

Vzdelávanie pedagogických zamestnancov sa uskutočňuje podľa plánu profesijného rozvoja, ktorý je zameraný na rozvíjanie profesijných kompetencií, tvorivej práce, zavádzaniu nových metód a foriem práce vo výchove a vzdelávaní.

Škola potrebuje učiteľa fyziky, chémie a občianskej náuky, preto podporíme učiteľov, ktorí sa rozhodnú dané predmety študovať. Taktiež budeme podporovať štúdiá zamerané na zlepšenie



CIRKEVNÁ ZÁKLADNÁ ŠKOLA JÁNA PALÁRIKA, RAKOVÁ 705,
Raková 023 51 , IČO: 17060125 tel.: 0911 951 147, email: czs.rakova705@gmail.com

metód a foriem vyučovania a na zavádzanie nových aktivizačných metód do vyučovania.

Materiálno-technické vybavenie školy sa neustále zlepšuje, preto je potrebné robiť školenia na získavanie kompetencií ako využívať všetky možnosti dostupnej techniky na zefektívnenie vyučovacieho procesu. Preto budeme uskutočňovať školenia zamerané na využívanie rôznych IKT vo vyučovacom procese.

Ďalšou oblasťou, v ktorej je potrebné, aby si učitelia zvyšovali kompetencie je čitateľská a finančná gramotnosť.



INOVOVANÝ ŠKOLSKÝ UČEBNÝ PLÁN

Cirkevnej základnej školy Jána Palárika, Raková 705, šk. rok 2021/2022

Vzdelávacia oblasť	vyučovací predmet	Ročník Primárne vzdelávanie					Ročník Nižšie stredné vzdelávanie					
		1.	2.	3.	4.	Σ	5.	6.	7.	8.	9.	Σ
Jazyk a komunikácia	slovenský jazyk a literatúra	9	8	7	7	31	5	5	4+1	5	5+1	24+2
	anglický jazyk			3	3	6	3+1	3+1	3+1	3+1	3+1	15+5
Matematika a práca s informáciami	matematika	4+1	4+1	4+1	4	16+3	4+1	4+1	4+1	4+1	5	21+4
	Informatika		+1	1	1	2+1	1	1	1	1	+1	4+1
Človek a príroda	prvouka	1	2			3						
	prírodoveda			1	2	3						
	fyzika							2	1	2	1	6
	chémia								1	2	2	5
	biológia						2	1+1	2	1	1	7+1
Človek a spoločnosť	vlastiveda			1	2	3						
	dejepis						1	1	1	1	2	6
	geografia						2	1	1+1	1	1	6+1
	občianska náuka							1	1	1	1	4
Človek a hodnoty	kat. náboženstvo	1+1	1+1	1+1	1+1	4+4	1+1	1+1	1+1	1+1	1+1	5+5
Človek a svet práce	pracovné vyučovanie			1	1	2						
	technika						1	1	1	1	1	5
Umenie a kultúra	hudobná výchova	1	1	1	1	4	1	1	1	1		4
	výtvarná výchova	2	2	1	1	6	1	1	1	1	1	5
Zdravie a pohyb	telesná a športová výchova	2	2	2	2	8	2	2	2	2	2	10
	Základ	20	20	23	25	88	24	25	26	27	25	127
	Voliteľné (disponibilné) hodiny	2	3	2	1	8	3	4	4	3	5	19
	Spolu	22	23	25	26	96	27	29	30	30	30	146



Poznámky k učebnému plánu:

1. Podľa rámcových učebných plánov s platnosťou od 1. 9. 2011, schválených MŠVVaŠ SR 20. 5. 2011 a rámcového učebného plánu s platnosťou od 1. 9. 2015 schváleného MŠVVaŠ SR dňa 6. 2. 2015 a dodatku č.3 k štátnemu vzdelávaciemu programu zo dňa 4.4.2019 sa triedy môžu deliť v každom predmete na skupiny podľa podmienok školy v zmysle vyhlášky MŠ SR č. 320/2008 z. z.: predmet KNB – 20 žiakov, cudzí jazyk, INF, IFV, THD - 17 žiakov, TSV – 25 na 2. st. s delením na chlapcov a dievčatá

Počet skupín a počet žiakov v skupine sa určí spravidla aj zohľadnením priestorových, personálnych a finančných podmienok školy, charakteru činnosti žiakov, náročnosti predmetu a požiadaviek BOZP.

2. V ročníku, v ktorom je jedna hodina v týždni, možno vyučovať v dvojhodinových celkoch každý druhý týždeň (výtvarná výchova, informatika, technika, hudobná výchova..)

3. Dvanásť hodín predmetu THD v 8 roč. je odučených blokovo – 4 x 3 hod. v priestoroch SOŠ technickej v Čadci.

4. Povinnou súčasťou vyučovania v každom ročníku je uplatňovanie prierezových tém.

5. Žiaci sú na začiatku školského roka informovaní o pravidlách bezpečnej práce a ochrany zdravia na vyučovaní a o pravidlách uvedených v školskom poriadku. Záznam o poučení žiakov sa uvedie v triednej knihe.

6. V rámci jednotlivých vyučovacích predmetov (telesná a športová výchova, informatika, technika, výtvarná výchova, chémia, fyzika) sa v úvodných hodinách v prvom týždni školského roka uvedie záznam o poučení.

7. V predmete chémia a biológia sa realizujú laboratórne práce v súlade s učebnými osnovami.

8. Škola je povinná z rámca voliteľných hodín ponúknuť žiakom 7. – 9. ročníka 2. cudzí jazyk. Naša škola ponúka žiakom nemecký a ruský jazyk, a to najmenej 2 vyučovacie hodiny týždenne. Vzhľadom na priestorové a personálne možnosti zavedie škola 2CJ od 7. ročníka iba v prípade, že sa naň prihlási celá trieda.