

# **PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA W OKRESIE PANDEMII COVID -19 NA TERENIE PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO W ŚWIDNICY I ODDZIALE PRZEDSZKOLNYM W KOŹLI**

## **I. Postanowienia ogólne**

1. Przed przyprowadzeniem dziecka do Przedszkola Publicznego w Świdnicy oraz Oddziału Przedszkolnego w Koźli rodzice zobowiązani są do zapoznania się z „Procedurami bezpieczeństwa” obowiązującymi na terenie placówek w okresie pandemii COVID – 19, opracowanymi na podstawie wytycznych GIS, MZ i MEN.
2. Celem procedur obowiązujących w przedszkolnych placówkach jest zminimalizowanie zagrożeń zakażenia koronawirusem lub choroby COVID -19.
3. Procedury określają działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, ale mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa nie pozwolą w 100% wyeliminować ryzyka związanego z zakażeniem. Rodzice, decydujący się na przyprowadzenie dziecka do placówki, są zobowiązani wypełnić Oświadczenie (załącznik nr 1) oraz Deklarację, stanowiącą (załącznik nr 2).

## **II. Procedury bezpieczeństwa**

1. Na czas podwyższonego reżimu sanitarnego drzwi do placówki są zamknięte. Przyprowadzenie dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego rodzic sygnalizuje dzwonkiem.
2. Rodzic lub osoba upoważniona, zachowując odpowiedni dystans społeczny, przekazuje dziecko pielęgniarce lub pomocy przedszkolnej, które za zgodą rodziców/opiekunów dokonują pomiaru temperatury ciała dziecka. Jej odczyt zapisywany jest na liście wejść.
3. Jeżeli dziecko wykazuje oznaki osoby chorej, pielęgniarka lub pomoc przedszkolna mają prawo odmówić przyjęcia dziecka do placówki oraz poinformować rodzica/opiekuna o konieczności udania się na konsultację lekarską.
4. Rodzice są zobowiązani do podania aktualnego numeru telefonu i odbierania połączeń z przedszkola/oddziału przedszkolnego w celu zapewnienia szybkiej komunikacji.
5. Do placówki przedszkolnej razem z dzieckiem może wejść wyłącznie ten rodzic, który przyprowadza dziecko po raz pierwszy w tzw. okresie adaptacyjnym. Rodzic ten musi mieć na twarzy maseczkę osłaniającą usta i nos oraz zdezynfekować ręce płynem dezynfekującym znajdującym się we wewnątrz placówki po lewej stronie od wejścia.
6. W zajęciach przedszkolnych mogą uczestniczyć tylko zdrowe dzieci – bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
7. Do przedszkola/oddziału przedszkolnego nie mogą być przyprowadzane dzieci, jeżeli w jego rodzinnym domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.

8. Dzieci nie powinno zabierać ze sobą z domu do placówki niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach wychowawcy powinni zapewnić, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast rodzice/opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie lub dezynfekcję zabawki.
9. W przedszkolu/oddziale przedszkolnym praca jest zorganizowana w sposób uniemożliwiający stykanie się ze sobą poszczególnych grup dzieci. Dotyczy to przede wszystkim zabaw na dworze lub przebywanie dzieci na placu zabaw. Sprzęt znajdujący się na placu zabaw jest regularnie dezynfekowany lub czyszczony z użyciem detergentu przez woźnego szkoły po wcześniejszym zgłoszeniu przez wychowawcę do sekretariatu szkoły o wyjściu dzieci z placówki na teren placu.
10. W placówkach przedszkolnych, zgodnie z wytycznymi, wietrzone są sale co najmniej 1 raz na godzinę, w czasie przerwy oraz w razie potrzeby także w czasie zajęć.
11. Wychowawcy grup nadzorują regularne mycie przez dzieci rąk wodą z mydłem antybakteryjnym, zwłaszcza po przyjeździe do placówki, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza oraz po skorzystaniu z toalety.
12. W ciągu dnia w placówce utrzymuje się w czystości ciągi komunikacyjne, na bieżąco dezynfekuje się powierzchnie dotykowe - poręcze, klamki, włączniki, powierzchnie płaskie, w tym blaty stolików w salach. Myte są również zabawki oraz przybory do pisania i rysowania.
13. Na bieżąco dezynfekowane są toalety.
14. Dzieci korzystające z obiadu w stołówce szkolnej jedzą posiłek na swojej zmianie o wyznaczonej godzinie (12<sup>00</sup>). Dzieciom podawany jest obiad do stolika. Podczas pandemii dzieci nie korzystają z dystrybutorów wody mogących być źródłem zakażenia. Rodzic wyposaża swoje dziecko w butelkę wody do picia lub dziecku jest podawana herbata przygotowana przez personel przedszkola.
15. Odbiór dzieci z przedszkola rodzic sygnalizuje dzwonkiem przy drzwiach wejściowych. Nauczyciel lub pomoc przedszkolna odprowadza dziecko do drzwi wejściowych i przekazuje rodzicowi.

### **III. Procedura postępowania na wypadek zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID – 19**

1. Pomoc nauczyciela bezzwłocznie odizolowuje dziecko do wyznaczonego pomieszczenia.
2. Pomoc nauczyciela bezzwłocznie zabezpiecza się w przyłbicę, fartuch ochronny, półmaskę i rękawiczki.
3. Pomoc pozostaje z dzieckiem, utrzymując min. 2 m odległości.
4. Nauczyciel zawiadamia dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Świdnicy o zaistniałej sytuacji.
5. Nauczyciel bezzwłocznie zawiadamia rodziców o sytuacji, która dotyczy ich dziecka.
6. Dyrektor zawiadamia stację sanitarno-epidemiologiczną. W razie złego stanu dziecka dzwoni na 999.
7. Pracownik, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID – 19 (dusznoci, kaszel, gorączkę):

- a. zgłasza fakt dyrektorowi i bezzwłocznie udaje się do wyznaczonego pomieszczenia;
- b. dyrektor kieruje do pomocy w przedszkolu/oddziale przedszkolnym osobę, która przystępując do działań, zabezpiecza się w przyłbicę, fartuch ochronny, półmaskę i rękawiczki;
- c. dyrektor bezzwłocznie zawiadamia odpowiednie służby, które podejmują dalsze kroki bezpieczeństwa.

#### **IV. Postanowienia końcowe**

- 1. Procedury bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem podpisania przez dyrektora.
- 2. Procedury obowiązują do odwołania.